Kode: SOP/LPKA/UKM/2022/3200 No Revisi: 00

Tanggal Terbit: 23 Maret 2022



Standard Operating Procedure

Pelaporan Nilai Mahasiswa Outbound Program Pertukaran Dalam Negeri Skema Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Jalur Mandiri

PENGESAHAN			
Disiapkan Oleh: Ketua Bidang Pengelolaan Mereka Belajar Kampus Merdeka Diperiksa Oleh: Ketua Lembaga Pengembangan Kreativitas Akademik		Disahkan Oleh: Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset	
Rosye Wulandari. S.S., M.M. NIK: 810302	Dr. Bernard Renaldy Suteja S.Kom., M.Kom. NIK: 720062	Dr. Se Tin, S.E., M.Si., Ak. NIK: 560003	



Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen	: SOP/LPKA/UKM/2022/3200
Pelaporan Nilai Mahasiswa	Tanggal Terbit : 23 Maret 2022	
Outbound Program		
Pertukaran Dalam Negeri	No. Revisi	: 00
Skema Merdeka Belajar		
Kampus Merdeka (MBKM)	Halaman	: 2 dari 9
Jalur Mandiri		

DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				



Pelaporan Nilai Mahasiswa Outbound Program Pertukaran Dalam Negeri Skema Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Jalur Mandiri No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/3200

Tanggal Terbit : 23 Maret 2022

No. Revisi : 00

Halaman : 3 dari 9

DAFTAR ISI

lsi		
1.	TUJUAN	4
2.	RUANG LINGKUP	4
3.	DEFINISI	4
4.	DOKUMEN TERKAIT	6
5.	PROSEDUR	6
6.	FLOWMAP	7
7.	DISTRIBUSI DOKUMEN	8
8.	FORMULIR	9
9.	REFERENSI	9



Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/3200
Pelaporan Nilai Mahasiswa Outbound Program	Tanggal Terbit : 23 Maret 2022
Pertukaran Dalam Negeri	No. Revisi : 00
Skema Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)	Halaman : 4 dari 9

1. TUJUAN

Prosedur ini ditetapkan untuk memastikan proses penerimaan pelaporan nilai mahasiswa inbound program pertukaran dalam negeri, berjalan dengan baik dan benar.

Jalur Mandiri

2. RUANG LINGKUP

- 2.1 Prosedur ini berlaku di Lingkungan Universitas Kristen Maranatha baik akademik dan non-akademik.
- 2.2 Prosedur ini mencakup prosedur pelaporan nilai mahasiswa inbound yang mengikuti program pertukaran mahasiswa dalam negeri.

3. **DEFINISI**

- 3.1 Program Pertukaran Mahasiswa adalah program pertukaran mahasiswa antara Universitas Kristen Maranatha (UKM) dan institusi mitra dalam negeri, berupa kegiatan menempuh perkuliahan selama satu atau dua semester dengan memperoleh kredit.
- 3.2 Mahasiswa adalah mahasiswa aktif yang berasal dari institusi mitra dalam negeri yang mengikuti Program Pertukaran Mahasiswa di UKM.
- 3.3 Institusi mitra dalam negeri adalah institusi perguruan tinggi yang memiliki program studi strata 1 (S-1) yang menjadi mitra UKM dalam hal Program Pertukaran Mahasiswa.
- 3.4 Lembaga Pengembangan Kreativitas Akademik adalah Lembaga yang menanungi Bidang Pengelolaan MBKM
- 3.5 Bidang Pengelolaan MBKM adalah bidang kerja yang bertindak sebagai PIC perwakilan Perguruan Tinggi yang mengatur dan melakukan pengolahan data terkait kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka
- 3.6 Program Studi (Prodi) adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran di UKM yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu, yang berpartisipasi dalam Program Pertukaran Mahasiswa.



Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen	: SOP/LPKA/UKM/2022/3200	
Pelaporan Nilai Mahasiswa	Tanggal Terbit : 23 Maret 2022		
Outbound Program			
Pertukaran Dalam Negeri	No. Revisi	: 00	
Skema Merdeka Belajar			
Kampus Merdeka (MBKM)	Halaman	: 5 dari 9	
Jalur Mandiri	11414111411		

- 3.7 Satuan Kredit Semester (SKS) adalah takaran waktu kegiatan belajar-mengajar yang dibebankan pada Mahasiswa setiap minggu pada suatu semester melalui berbagai bentuk proses pembelajaran. Kredit adalah hasil kegiatan pembelajaran Mahasiswa yang disetarakan dengan perolehan SKS mata kuliah.
- 3.8 Form Kartu Hasil Studi adalah form yang digunakan oleh Program Studi sebagai pengganti transcript nilai mahasiswa inbound program pertukaran mahasiswa jalur mandiri.



Pelaporan Nilai Mahasiswa Outbound Program Pertukaran Dalam Negeri Skema Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Jalur Mandiri i No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/3200

Tanggal Terbit : 23 Maret 2022

No. Revisi : 00

Halaman : 6 dari 9

4. **DOKUMEN TERKAIT**

Form Hasil Studi Program Pertukaran Mahasiswa MBKM

5. PROSEDUR

- 5.1 Bidang Pengelolaan MBKM akan menyampaikan informasi terkait batas waktu pelaporan nilai akhir (nilai UAS)/ Form Hasil Studi/ Transkrip yang harus dikirimkan oleh setiap Program Studi Perguruan Tinggi Mitra (Tujuan) terkait mahasiswa outbound yang mengikuti program pertukaran mahasiswa di Perguruan Tinggi Mitra.
- 5.2 Bidang Pengelolaan MBKM akan menyampaikan Batas waktu pengumpulan melalui email yang terdata kepada Perguruan Tinggi Mitra/PIC Perguruan Tinggi Mitra.
- 5.3 Pelaporan Nilai yang dikirimkan oleh Perguruan Tinggi Mitra dan telah diterima oleh Bidang Pengelolaan MBKM akan disimpan dalam drive yang dapat diakses bersama oleh masing-masing Ketua Program Studi/ MO/TU di Universitas Kristen Maranatha.
- 5.4 Bagi Program Studi yang proses kerjasamanya telah diinisiasi/ dilakukan oleh Program Studi secara langsung dari awal atau telah menerima pelaporan nilai akhir/Form Hasil Studi /Transkrip Nilai Mahasiswa Outbound dari Perguruan Tinggi Mitra maka Program Studi/MO/TU dapat mengumpulkan laporannya secara langsung melalui tautan link yang telah disediakan.
- 5.5 Atau Pengumpulan Laporan Nilai dapat dikirimkan oleh mahasiswa peserta outbound dan melaporkannya kepada Program Studi/MO/TU dengan mengikuti Langkah prosedur No.5.4.



Pelaporan Nilai Mahasiswa Outbound Program Pertukaran Dalam Negeri Skema Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Jalur Mandiri No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/3200

Tanggal Terbit : 23 Maret 2022

No. Revisi : 00

Halaman : 7 dari 9

6. FLOWMAP



STANDARD OPERATING PROCEDURE

Pelaporan Nilai Mahasiswa Outbound Program Pertukaran Dalam Negeri Skema Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Jalur Mandiri

No.	Kegiatan			
NO.	· ·	LPKA	Mahasiswa	Institusi Mitra
	Deskripsi Prosedur			Ι
		MULAI		
	Bidang Pengelolaan MBKM akan menyampaikan			
	informasi terkait batas waktu pelaporan nilai akhir	<u> </u>		
1	(nilai UAS) yang harus dikumpulkan oleh setiap			
	program studi terkait mahasiswa outbound yang			
	mengikuti program pertukaran mahasiswa di			
	Universitas Kristen Maranatha.			
	Batas waktu pengumpulan disampaikan melalui surat			
	resmi menggunakan aplikasi M-Track, berikut dengan			
2	unggahan link terkait data dan contoh form hasil			
	studi yang harus dikirimkan kepada Dekan beserta			
	Ketua Program Studi terkait.			
	Bagi Program Pertukaran Mahasiswa Jalur Mandiri			
	yang proses & kerjasamanya diinisiasi/ dilakukan oleh			
3	Program Studi maka Form Hasil Studi /Transkrip Nilai			
	Mahasiswa Outbound dikumpulkan di Bidang			
	Pengelolaan MBKM melalui link yang disediakan.			
	Tengerolaan Wibkit melalah lilik yang albediakan.			
	Bidang Pengelolaan MBKM akan merekap hasil studi			
	mahasiswa berdasarkan universitas asal, dan			
4	mengirimkan hasil laporan tersebut kepada Ketua			
	Lembaga Pengembangan Kreativitas Akademik dan			
	Wakil Rektor Bidang Akademik & Riset.			
	Atau Pengumpulan Laporan Nilai dapat dikirimkan			
5	oleh mahasiswa peserta outbound langsung melalui			
	Program Studi dan mengikuti prosedur no. 5.3.			
			SELESAI	



Pelaporan Nilai Mahasiswa Outbound Program Pertukaran Dalam Negeri Skema Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Jalur Mandiri No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/3200

Tanggal Terbit : 23 Maret 2022

No. Revisi : 00

Halaman : 8 dari 9

7. DISTRIBUSI DOKUMEN



DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN

ANDUNO ANDUNO	
Fakultas/Program Studi/Direktorat/Badan/Lembaga/Unit	Prosedur
Rektorat	٧
Fakultas Kedokteran	٧
Program Studi Pendidikan Dokter	٧
Fakultas Teknik	٧
Program Sarjana Teknik Sipil	٧
Program Sarjana Teknik Elektro	٧
Program Sarjana Teknik Industri	V
Program Sarjana Sistem Komputer	٧
Fakultas Psikologi	٧
Program Sarjana Psikologi	٧
Program Magister Psikologi Profesi	٧
Program Magister Psikologi Sains	٧
Fakultas Bahasa dan Budaya	٧
Program Sarjana Sastra Inggris	٧
Program Sarjana Sastra Jepang	٧
Program Sarjana Sastra China	٧
Program D-III Bahasa Mandarin	√
Fakultas Bisnis	٧
Program Sarjana Akuntansi	V
Program Sarjana Manajemen	٧
Program Magister Akuntansi	V
Program Magister Manajemen	V √
Fakultas Seni Rupa dan Desain	V V
Program Diploma-III Seni Rupa dan Desain	V V
Program Sarjana Seni Rupa Murni	√ √
Program Sarjana Desain Komunikasi Visual	
Program Sarjana Desain Interior	√
Program Sarjana Arsitektur	٧
Fakultas Teknologi Informasi	V
Program Sarjana Teknik Informatika	٧
Program Sarjana Sistem Informasi	٧
Program Magister Ilmu Komputer	٧
Fakultas Hukum	٧
Program Sarjana Ilmu Hukum	٧
Fakultas Kedokteran Gigi	٧
Program Sarjana Pendidikan Dokter Gigi	٧
Program Pendidikan Profesi Dokter Gigi	٧
Badan Pelayanan Kerohanian	٧
Satuan Penjaminan Mutu	٧
Satuan Pengawas Institusi	V
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	٧
Lembaga Pengembangan Kreativitas Akademik	٧
Lembaga Pengembangan Inovasi dan Kewirausahaan	٧
Direktorat Sumber Daya Insani	٧
Direktorat Administrasi dan Komunikasi Universitas	٧
Direktorat Keuangan dan Pengembangan Strategi	V
Direktorat Sarana dan Prasarana	V
Direktorat Akademik	v
JPT. Perpustakaan	V
Direktorat Sistem dan Teknologi Informasi	V
Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni	V V
Direktorat Kemitraan, Inovasi dan Kewirausahaan	V
Direktorat Remitraan, movasi dan Rewirausanaan Direktorat Penelusuran Bakat dan Admisi	V V
DITEKTOLOT LEHENZALAH DAKAT AAH VALUISI	V



Un	iversitas	Kristen	Maranatha

Pelaporan Nilai Mahasiswa Outbound Program Pertukaran Dalam Negeri Skema Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Jalur Mandiri No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/3200

Tanggal Terbit : 23 Maret 2022

No. Revisi : 00

Halaman : 9 dari 9

8. FORMULIR

Form Hasil Studi Mahasiswa Inbound Program Pertukaran Mahasiswa MBKM

9. REFERENSI

- 9.1 Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 14 Tahun 2014 tentang Kerja Sama Perguruan Tinggi
- 9.2 Surat Keputusan Rektor Universitas Kristen Maranatha Nomor 002/SK/MNJ/UKM/II/2017 tentang Pedoman Kerja Sama di Lingkungan Universitas Kristen Maranatha