



Standard Operating Procedure

Penyusunan Rancangan Pembelajaran

PENGESAHAN		
Disiapkan oleh: Lembaga Edukasi	Diperiksa oleh: Wakil Rektor I	Disahkan oleh: Rektor
		
Dr. dr. Diana K. Jasaputra, M.Kes. NIK: 110292	Olga Catherina Pattipawaej, Ph.D. NIK: 210289	Prof. Ir. Armein Z.R.L., M.Sc., Ph.D. NIK: 221071

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LEDU/UKM/2016/0400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Penyusunan Rancangan Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 2 dari 11

DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1	1	Cover Untuk Legalitas	20 Juni 2016	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LEDU/UKM/2016/0400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Penyusunan Rancangan Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 3 dari 11

DAFTAR ISI

1. TUJUAN	4
2. RUANG LINGKUP.....	4
3. DEFINISI.....	4
4. DOKUMEN TERKAIT	5
5. PROSEDUR	6
6. FLOWMAP.....	8
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	9
8. FORMULIR.....	10
9. REFERENSI.....	11

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LEDU/UKM/2016/0400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Penyusunan Rancangan Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 4 dari 11

1. TUJUAN

- 1.1 Memastikan adanya pengendalian dalam tahapan-tahapan kegiatan Rancangan Pembelajaran melalui penyusunan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) untuk menjamin dan memastikan bahwa pembelajaran telah memenuhi persyaratan yang telah ditentukan sebelum proses perkuliahan berjalan.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1 Universitas Kristen Maranatha (UKM)

3. DEFINISI

- 3.1 Rencana Pembelajaran Semester (RPS): kegiatan atau tindakan mengordinasikan komponen-komponen pembelajaran sehingga tujuan pembelajaran, materi pembelajaran, cara penyampaian kegiatan (metode, model dan teknik) serta cara menilainya menjadi jelas dan sistematis, sehingga proses belajar mengajar selama satu semester menjadi efektif dan efisien.
- 3.2 Capaian Pembelajaran Lulusan: sejumlah capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah yang bersangkutan meliputi unsur sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus dan pengetahuan. Dalam hal ini Rumusan Capain Pembelajaran Lulusan yang telah dirumuskan dapat dibebankan pada beberapa mata kuliah yang merupakan bagian dari usaha untuk memberi kemampuan yang mengarahkan pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan Tersebut.
- 3.3 Kemampuan akhir yang direncanakan: kemampuan tiap tahap pembelajaran yang diharapkan mampu berkontribusi pada pemenuhan Capain Pembelajaran (CP) Lulusan yang dibebankan atau merupakan penjabaran dari Capaian Pembelajaran yang dirancang untuk pemenuhan sebagian dari CP lulusan.
- 3.4 Materi Pembelajaran: materi pembelajaran yang terkait dengan kemampuan akhir yang hendak dicapai. Materi pembelajaran ini merupakan uraian dari bahan kajian bidang keilmuan yang dipelajari dan dikembangkan oleh dosen atau kelompok

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LEDU/UKM/2016/0400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Penyusunan Rancangan Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 5 dari 11

dosen program studi. Materi Pembelajaran ini berisi cabang atau ranting dari bidang keilmuan atau bidang keahlian, tergantung konsep bentuk mata kuliah atau modul yang dirancang dalam kurikulum.

- 3.5 Bentuk/Metode Pembelajaran: didasarkan pada keyakinan bahwa kemampuan yang diharapkan telah ditetapkan dalam suatu tahapan pembelajaran akan tercapai dengan menggunakan metode pembelajaran yang dipilih. Metode pembelajaran dapat berupa diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau pembelajaran lain yang dapat secara efektif memfasilitasi pemenuhan capaian pembelajaran lulusan.
- 3.6 Kriteria, indikator dan bobot penilaian: mencakup prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi. Kriteria menunjuk pada standar keberhasilan mahasiswa dalam sebuah tahapan pembelajaran, sedangkan indikator merupakan unsur-unsur yang menunjukkan kualitas kinerja mahasiswa. Bobot penilaian merupakan ukuran dalam proses (%) yang menunjukkan prosentase keberhasilan satu tahapan penilain terhadap nilai keberhasilan keseluruhan dalam mata kuliah.
- 3.7 Daftar referensi: berisi buku atau bentuk lainnya yang dapat digunakan sebagai sumber belajar dalam pembelajaran mata kuliah

4. DOKUMEN TERKAIT

- 4.1 SOP Perancangan/Perubahan Kurikulum
- 4.2 SOP Penyusunan Profil Lulusan dan Capain Pembelajaran
- 4.3 SOP Penyusunan Bahan Kajian Pembentukan Mata Kuliah
- 4.4 SOP Penyusunan Struktur Kurikulum Program Studi

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LEDU/UKM/2016/0400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Penyusunan Rancangan Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 6 dari 11

5. PROSEDUR

- 5.1 Setelah terbentuk mata kuliah-mata kuliah dalam Kurikulum Program Studi, Ketua Tim Kurikulum menyampaikan kepada Ketua Program Studi sebaran mata kuliah yang telah terbentuk dalam peta kurikulum
- 5.2 Ketua Tim kurikulum bersama-sama dengan Ketua Program Studi mengarahkan Dosen Mata Kuliah atau Koordinator Mata Kuliah menyusun Rencana Pembelajaran Semester dengan mengisi formulir sebagai berikut:
 - 5.2.1 **Mata Kuliah** diisi dengan nama mata kuliah
 - 5.2.2 **Semester/Kode Mata Kuliah/SKS** diisi sesuai dengan semester, kode mata kuliah dan beban sks yang terdapat dalam struktur kurikulum program studi
 - 5.2.3 **Jurusan/Program Studi** disesuaikan dengan program studi masing-masing
 - 5.2.4 **Dosen Pengampu** sesuai dengan nama dosen yang mengampu
 - 5.2.5 **Capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah ini:** meliputi unsur sikap, keterampilan umum, keterampilan khusus dan pengetahuan.
 - 5.2.6 **Minggu ke** menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan misalnya minggu 1
 - 5.2.7 **Kemampuan akhir yang direncanakan** merupakan rumusan dibidang kognitif, psikomotorik, dan afektif meliputi *hard skill* dan *soft skill*. Tingkat kemampuan harus menggambarkan level CP lulusan prodi.
 - 5.2.8 **Bahan kajian (materi ajar)** berisi pokok bahasan atau sub pokok bahasan atau topik bahasan.
 - 5.2.9 **Bentuk/Metode pembelajaran** diisi berupa diskusi, simulasi, studi kasus, pembelajarankolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajran berbasis masalah atau pembelajaran lainnya/gabungan.
 - 5.2.10 **Kriteria Penilaian dan Indikator** merupakan penialaian acuan patokan mengandung prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel dan trasnparan

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LEDU/UKM/2016/0400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Penyusunan Rancangan Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 7 dari 11

yang dilakukan secara terintegrasi. Indikator dapat menunjukkan pencapaian kemampuan yang dicanangkan atau unsur kemampuan yang dinilai (secara kualitatif dan kuantitatif)

5.2.11 **Bobot Nilai** disesuaikan dengan waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan terhadap pencapaian pembelajaran yang dibebankan

5.2.12 **Referensi** daftar referensi yang digunakan

- 5.3 Setelah selesai menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dosen atau koordinator mata kuliah menyerahkan hasilnya ke ketua program studi
- 5.4 Ketua Program Studi memeriksa kelengkapan pengisian kolom-kolom dalam formulir RPS. Kegiatan memeriksa kelengkapan pengisian kolom berlanjut sampai seluruh RPS mata kuliah yang termuat dalam struktur kurikulum seluruhnya lengkap masuk.
- 5.5 Langkah-langkah selanjutnya RPS tersebut di *review* oleh *reviewer* ahli eksternal dari program studi sejenis.
- 5.6 Setelah dilakukan *review* oleh *reviewer* eksternal, bila ada hal-hal yang harus direvisi RPS diberikan kembali kepada dosen atau koordinator dosen untuk dibuat revisi sesuai arahan *reviewer*.
- 5.7 Seluruh RPS Final mata kuliah-mata kuliah kemudian diserahkan kepada Wakil Rektor I melalui dekan untuk selanjutnya ditindaklanjuti dengan pembuatan Surat Keputusan Kurikulum bagi program studi yang bersangkutan.
- 5.8 Wakil Rektor I dibantu Lembaga Edukasi melakukan verifikasi kelengkapan dokumen-dokumen kurikulum berupa: Profil Lulusan, Capaian Pembelajaran, Bahan kajian, Matriks Kurikulum, Peta Kurikulum, dan RPS.
- 5.9 Setelah seluruh dokumen di atas lengkap, maka Surat Keputusan Rektor tentang Kurikulum Program Studi diterbitkan.
- 5.10 Berlaku kurikulum baru di program studi yang bersangkutan dan Rencana Pembelajaran Semester yang baru dapat diberlakukan dan digunakan dalam kegiatan pembelajaran



**Universitas Kristen
Maranatha**

**Prosedur Penyusunan
Rancangan Pembelajaran**

No Dokumen : SOP/LEDU/UKM/2016/0400

Tanggal Terbit : 20 Juni 2016

No. Revisi : 01

Halaman : 8 dari 11

6. FLOWMAP



**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR
Penyusunan Rancangan Pembelajaran**

No.	Kegiatan	Pelaksana						Mutu Baku			Keterangan	
		Tim Kurikulum	Ketua Program Studi	Dosen atau Koordinator Mata Kuliah	Reviewer Ahli Eksternal	Dekan	Wakil Rektor I	LEDU	Kelengkapan	Waktu		Output
1	Setelah terbentuk mata kuliah-mata kuliah dalam Kurikulum Program Studi, Ketua Tim Kurikulum menyampaikan kepada Ketua Program Studi sebaran mata kuliah yang telah terbentuk dalam peta kurikulum								Kurikulum		Peta Kurikulum	
2	Ketua Tim kurikulum bersama-sama dengan Ketua Program Studi mengarahkan Dosen Mata Kuliah atau Koordinator Mata Kuliah menyusun Rencana Pembelajaran Semester dengan mengisi formulir								Peta Kurikulum	1 minggu	RPS	
3	Setelah selesai menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dosen atau koordinator mata kuliah menyerahkan hasilnya ke ketua program studi								RPS	2 minggu	RPS	
4	Ketua Program Studi memeriksa kelengkapan pengisian kolom-kolom dalam formulir RPS. Kegiatan memeriksa kelengkapan pengisian kolom berlanjut sampai seluruh RPS mata kuliah yang termuat dalam struktur kurikulum seluruhnya lengkap masuk.								RPS	2 minggu	RPS	
5	Langkah-langkah selanjutnya RPS tersebut di review oleh reviewer ahli eksternal dari program studi sejenis.								RPS	1 bulan	RPS	
6	Setelah dilakukan review oleh reviewer eksternal, bila ada hal-hal yang harus direvisi RPS diberikan kembali kepada dosen atau koordinator dosen untuk dibuat revisi sesuai arahan reviewer.								RPS	1 minggu	Revisi RPS	
7	Seluruh RPS Final mata kuliah-mata kuliah kemudian diserahkan kepada Wakil Rektor I melalui dekan untuk selanjutnya ditandatangani dengan pembuatan Surat Keputusan Kurikulum bagi program studi yang bersangkutan.								RPS Final	2 minggu	Surat Keputusan Kurikulum	
8	Wakil Rektor I dibantu Lembaga Edukasi melakukan verifikasi kelengkapan dokumen-dokumen kurikulum berupa: Proffil Lulusan, Capaian Pembelajaran, Bahan kajian, Matriks Kurikulum, Peta Kurikulum, dan RPS.								Dokum Kurikulum	1 hari	Dokum Kurikulum	
9	Setelah seluruh dokumen di atas lengkap, maka Surat Keputusan Rektor tentang Kurikulum Program Studi diterbitkan.								Dokum Kurikulum	1 min'	SK Kurikulum Program Studi	
10	Berlaku kurikulum baru di program studi yang bersangkutan dan Rencana Pembelajaran Semester yang baru dapat diberlakukan dan digunakan dalam kegiatan pembelajaran								SK Kurikulum Program Studi		Kurikulum Baru	

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LEDU/UKM/2016/0400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Penyusunan Rancangan Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 9 dari 11

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

Tabel daftar distribusi dokumen ke seluruh unit kerja akademik dan non-akademik

	DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN					Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
	Fakultas/Prgram Studi/Direktorat/Badan/Lembaga/Unit	Dokumen						
		Kebijakan Mutu	Standar Mutu	Manual Mutu	Prosedur	IK dan Formulir		
Rektorat	✓	✓	✓	✓				
Fakultas Kedokteran	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi Pendidikan Dokter	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Teknik	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Sipil	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Elektro	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Industri	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sistem Komputer	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Psikologi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Psikologi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-2 Psikologi	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Sastra	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sastra Inggris	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sastra Jepang	✓	✓	✓	✓	✓			
Ketua Program Studi S-1 Sastra China	✓	✓	✓	✓	✓			
Ketua Program Studi D-III Bahasa Inggris	✓	✓	✓	✓	✓			
Ketua Program Studi D-III Bahasa Mandarin	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Ekonomi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Akuntansi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Manajemen	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-2 Akuntansi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-2 Manajemen	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Seni Rupa dan Desain	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi D-III Seni Rupa dan Desain	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Seni Rupa Murni	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Desain Komunikasi Visual	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Desain Interior	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Teknologi Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi D-III Teknik Informatika	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Informatika	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sistem Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Hukum	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Ilmu Hukum	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Kedokteran Gigi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Pendidikan Dokter Gigi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Pendidikan Profesi Dokter Gigi	✓	✓	✓	✓	✓			
Badan Pelayanan Kerohanian (BPK)	✓	✓	✓	✓	✓			
Badan Pengkajian dan Pengembangan Kepemimpinan Universitas	✓	✓	✓	✓	✓			
Badan Perencanaan, Pemantauan, dan Jaminan Mutu	✓	✓	✓	✓	✓			
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM)	✓	✓	✓	✓	✓			
Lembaga Edukasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Akademik	✓	✓	✓	✓	✓			
Perpustakaan Pusat	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Keuangan	✓	✓	✓	✓	✓			
Sekretariat Rektorat dan Administrasi Umum	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Layanan Teknologi Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Komunikasi dan Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Kemahasiswaan	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Kerjasama dan Alumni	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Sumber Daya dan Pengembangan Insani (SDPI)	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Pengelolaan Sarana dan Prasarana	✓	✓	✓	✓	✓			

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LEDU/UKM/2016/0400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Penyusunan Rancangan Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 10 dari 11

8. FORMULIR

8.1 Formulir Rencana Pembelajaran Semester



Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

Mata Kuliah	:	_____
Semester/Kode Mata Kuliah/Sks	:	_____ / _____ / _____
Jurusan/Program Studi	:	_____
Dosen Pengampu	:	_____
Capaian Pembelajaran	:	<i>SIKAP</i> <i>KETERAMPILAN UMUM</i> <i>KETERAMPILAN KHUSUS</i> <i>PENGETAHUAN</i>

Minggu ke	Kemampuan akhir yg diharapkan	Bahan Kajian (materi ajar)	Bentuk/Metode Pembelajaran	Kriteria penilaian dan indikator	Bobot
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Referensi:

Keterangan:

- (1) **Minggu ke:** menunjukkan kapan suatu kegiatan dilaksanakan yakni mulai minggu ke 1 sampai ke 16 (satu semester)
- (2) **Kemampuan Akhir yang direncanakan:** Rumusan kemampuan dibidang kognitif, psikomotorik, dan afektif diusahakan lengkap dan utuh. Tingkat kemampuan harus menggambarkan level Capaian Pembelajaran Lulusan Prodi.
- (3) **Bahan Kajian:** Bisa diisi pokok bahasan/sub pokok bahasan, atau topik bahasan
- (4) **Metode Pembelajaran:** dapat berupa diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau dapat juga gabungan bentuk

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LEDU/UKM/2016/0400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Penyusunan Rancangan Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 11 dari 11

(5) **Kriteria Penilaian dan Indikator:** Kriteria penilaian berdasarkan penilaian acuan patokan mengandung prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel dan transparan yangt dilakukan secara terintegrasi. Misal: ketepatan analisis, kerapian sajian, kemampuan komunikasi dll.

(6) **Bobot nilai:** disesuaikan dengan waktu yang digunakan untuk membahas atau mengerjakan tugas, atau besarnya sumbangan suatu kemampuan terhadap pencapaian pembelajaran yang dibebankan pada mata kuliah ini

9. REFERENSI

- 9.1 Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- 9.2 Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
- 9.3 Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005, jo. Nomor 32 Tahun 2013, jo. Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pendidikan Nasional
- 9.4 Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan tinggi, Pasal 10 ayat 4
- 9.5 Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- 9.6 Kurikulum dari beberapa PT lain, Kurikulum lama, visi, misi
- 9.7 ISO 9001 : 2015 Klausul 8.1 Perencanaan dan Pengendalian Operasional