






Standard Operating Procedure


Pengangkatan Calon Dosen Tetap Studi Lanjut

PENGESAHAN		
Disiapkan oleh: Direktur DSDI	Diperiksa oleh: Wakil Rektor II	Disahkan oleh: Rektor
		
Noya Natalia Maria, S.S., M.M. NIK: 810193	Radiant Victor Imbar, S.Kom., M.T. NIK: 730001	Prof. Ir. Armein Z.R.L., M.Sc., Ph.D. NIK: 221071

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DSDI/UKM/2018/4100
		Tanggal Terbit : 2 Juli 2018
	Prosedur Pengangkatan Calon Dosen Tetap Studi Lanjut	No. Revisi : 02
		Halaman : 2 dari 8

DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1	1	Cover untuk Legalitas	2 Juli 2018	
2	4	Definisi Poin 3.1, 3.4, & 3.5	2 Juli 2018	
3	4	Dokumen Terkait	2 Juli 2018	
4	4&5	Prosedur	2 Juli 2018	
5	8	Referensi Poin 9.1 & 9.2	2 Juli 2018	
6				
7				
8				
9				

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DSDI/UKM/2018/4100
		Tanggal Terbit : 2 Juli 2018
	Prosedur Pengangkatan Calon Dosen Tetap Studi Lanjut	No. Revisi : 02
		Halaman : 3 dari 8

DAFTAR ISI

1. TUJUAN.....	4
2. RUANG LINGKUP	4
3. DEFINISI	4
4. DOKUMEN TERKAIT	4
5. PROSEDUR	4
6. FLOWMAP	6
7. DISTRIBUSI DOKUMEN	7
8. FORMULIR	8
9. REFERENSI.....	8

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DSDI/UKM/2018/4100
		Tanggal Terbit : 2 Juli 2018
	Prosedur Pengangkatan Calon Dosen Tetap Studi Lanjut	No. Revisi : 02
		Halaman : 4 dari 8

1. TUJUAN

- 1.1 Prosedur ini ditetapkan agar proses pengangkatan calon dosen tetap studi lanjut dapat berjalan dengan baik.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1 Prosedur ini berlaku di lingkungan Universitas Kristen Maranatha.

3. DEFINISI


- 3.1 Yayasan : Yayasan Perguruan Tinggi Kristen Maranatha.
3.2 Rektor : Pemimpin Universitas
3.3 Rektorat : Wakil Rektor yang membidangi Sumber Daya
3.4 DSDI : Direktorat Sumber Daya Insani
3.5 CDT-SL : Calon Dosen Tetap Studi Lanjut

3. DOKUMEN TERKAIT

- 4.1 SOP Rekrutmen Dosen
4.2 SOP Pembuatan NIK


5. PROSEDUR

- 5.1 Bagian rekrutmen DSDI (Unit 2) mengusulkan (usulan di tdd Rektor) ke YPTKM disertai lampiran berkas lamaran lengkap yang asli;
5.2 YPTKM membuat SK persetujuan pengangkatan CDT SL dan kirim ke DSDI berikut lampiran berkas lamaran lengkap yang asli;
5.3 Disposisi Rektorat:
Setuju, maka DSDI melalui unit 1 Bagian Pengelolaan Data membuat SK Calon Dosen Tetap Studi Lanjut;
5.4 Setelah di paraf Direktur DSDI dikirim ke Rektorat untuk paraf WR2 dan ditandatangani Rektor, dilampirkan berkas fotocopy lamaran, fotocopy CV,

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DSDI/UKM/2018/4100
		Tanggal Terbit : 2 Juli 2018
	Prosedur Pengangkatan Calon Dosen Tetap Studi Lanjut	No. Revisi : 02
		Halaman : 5 dari 8

fotocopy hasil tes Kesehatan dan fotocopy hasil Psikotes. Kemudian dikirim kembali ke DSDI;


- 5.5 SK Pengangkatan Calon Dosen Tetap Studi Lanjut dikirim ke ybs.;
- 5.6 DSDI memfotocopy SK pengangkatan dan mengirimkan fotocopy tersebut ke Fakultas, dan Prodi;
- 5.7 DSDI meng update Data Kenaikan Upah Berkala Pegawai tsb. agar pegawai dapat menerima upah sesuai haknya, kemudian berkas diarsipkan

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DSDI/UKM/2018/4100
		Tanggal Terbit : 2 Juli 2018
	Prosedur Pengangkatan Calon Dosen Tetap Studi Lanjut	No. Revisi : 02
		Halaman : 7 dari 8

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

Tabel daftar distribusi dokumen ke seluruh unit kerja akademik dan non-akademik

	DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN				
	Fakultas/Program Studi/Direktorat/Badan/Lembaga/Unit	Dokumen			
	Kebijakan Mutu	Standar Mutu	Manual Mutu	Prosedur	IK dan Formulir
Rektorat	√	√	√	√	
Fakultas Kedokteran	√	√	√	√	√
Program Studi Pendidikan Dokter	√	√	√	√	√
Fakultas Teknik	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Teknik Sipil	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Teknik Elektro	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Teknik Industri	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Sistem Komputer	√	√	√	√	√
Fakultas Psikologi	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Psikologi	√	√	√	√	√
Program Studi S-2 Psikologi	√	√	√	√	√
Fakultas Sastra	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Sastra Inggris	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Sastra Jepang	√	√	√	√	√
Ketua Program Studi S-1 Sastra China	√	√	√	√	√
Ketua Program Studi D-III Bahasa Mandarin	√	√	√	√	√
Fakultas Ekonomi	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Akuntansi	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Manajemen	√	√	√	√	√
Program Studi S-2 Akuntansi	√	√	√	√	√
Program Studi S-2 Manajemen	√	√	√	√	√
Fakultas Seni Rupa dan Desain	√	√	√	√	√
Program Studi D-III Seni Rupa dan Desain	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Seni Rupa Murni	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Desain Komunikasi Visual	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Desain Interior	√	√	√	√	√
Fakultas Teknologi Informasi	√	√	√	√	√
Program Studi D-III Teknik Informatika	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Teknik Informatika	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Sistem Informasi	√	√	√	√	√
Fakultas Hukum	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Ilmu Hukum	√	√	√	√	√
Fakultas Kedokteran Gigi	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Pendidikan Dokter Gigi	√	√	√	√	√
Program Pendidikan Profesi Dokter Gigi	√	√	√	√	√
Badan Pelayanan Kerohanian (BPK)	√	√	√	√	√
Badan Strategi, Pengembangan dan Kepemimpinan (BSPK)	√	√	√	√	√
Badan Penjaminan Mutu (BPM)	√	√	√	√	√
Badan Etik dan Pengawas Internal	√	√	√	√	√
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM)	√	√	√	√	√
Lembaga Edukasi	√	√	√	√	√
Direktorat Akademik	√	√	√	√	√
Perpustakaan Pusat	√	√	√	√	√
Direktorat Keuangan	√	√	√	√	√
Sekretariat Universitas	√	√	√	√	√
Direktorat Informasi	√	√	√	√	√
Direktorat Kemahasiswaan	√	√	√	√	√
Direktorat Kerja Sama	√	√	√	√	√
Direktorat Sumber Daya dan Pengembangan Insani (SDPI)	√	√	√	√	√
Direktorat Pengelolaan Sarana dan Prasarana	√	√	√	√	√
Direktorat Pemasaran	√	√	√	√	√

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DSDI/UKM/2018/4100
		Tanggal Terbit : 2 Juli 2018
	Prosedur Pengangkatan Calon Dosen Tetap Studi Lanjut	No. Revisi : 02
		Halaman : 8 dari 8

8. FORMULIR

8.1

9. REFERENSI

- 9.1 SK Pengurus YPTKM Nomor : 1790/SK/YPTKM/X/2018, Tentang Peraturan Perusahaan YPTKM, Tanggal 26 Oktober 2018
- 9.2 SK Pengurus YPTKM Nomor : 1833/SK/YPTKM/XI/2018, Tentang ketentuan pengupahan pegawai tetap dan tidak tetap YPTKM
- 9.3 SK Pengurus YPTKM Nomor : 696/SK/YPTKM/X/2015, Tentang penetapan Ketentuan Kenaikan Golongan Bagi Dosen Tetap YPTKM