



Standard Operating Procedure

Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)

PENGESAHAN		
Disiapkan oleh: Kabid. Administrasi & Dokumentasi Akademik	Diperiksa oleh: Direktur Akademik	Disahkan oleh: Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset
		
Yustinus Doman, S.S. NIK: 810224	DIREKTORAT AKADEMIK Tiur Gantini, S.T., M.T. NIK: 710071	Dr. Se Tin, S.E., M.Si., Ak. NIK: 560003

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DAKD/UKM/2022/4500
		Tanggal Terbit : 18 Juli 2022
	Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	No. Revisi : 00
		Halaman : 3 dari 10

DAFTAR ISI

1. TUJUAN.....	4
2. RUANG LINGKUP.....	4
3. DEFINISI.....	4
4. DOKUMEN TERKAIT	4
5. PROSEDUR	4
6. FLOWMAP.....	8
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	9
8. FORMULIR.....	10
9. REFERENSI.....	10

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DAKD/UKM/2022/4500
		Tanggal Terbit : 18 Juli 2022
	Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	No. Revisi : 00
		Halaman : 4 dari 10

1. TUJUAN

- 1.1 Memperjelas prosedur penerimaan mahasiswa baru melalui jalur RPL.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1. DAKD
- 2.2. DPBA
- 2.3. Fakultas & Program studi

3. DEFINISI

- 3.1 DAKD : Direktorat Akademik (Tim Koordinator RPL Universitas)
- 3.2 DPBA : Direktorat Penelusuran Bakat dan Admisi (Tim Koordinator RPL Universitas)
- 3.3 DSDI : Direktorat Sumber Daya Insani
- 3.4 NRP : Nomor Registrasi Pokok
- 3.5 RPL : Rekognisi Pembelajaran Lampau
- 3.6 SK : Surat Keputusan
- 3.7 SKS : Satuan Kredit Semester

4. DOKUMEN TERKAIT

- 4.1. SOP Penerimaan Mahasiswa Baru

5. PROSEDUR

- 5.1 Calon mahasiswa melakukan konsultasi terkait prosedur Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur RPL dengan DAKD.
- 5.2 DAKD mengarahkan calon mahasiswa ke Komite RPL Program Studi untuk konsultasi mengenai :

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DAKD/UKM/2022/4500
		Tanggal Terbit : 18 Juli 2022
	Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	No. Revisi : 00
		Halaman : 5 dari 10

- a. pemilihan mata kuliah yang sesuai dengan kompetensi calon mahasiswa, baik hasil belajar di luar pendidikan formal atau berdasarkan pengalaman kerja calon mahasiswa.
 - b. penjelasan secara rinci mengenai bukti portofolio yang diperlukan dan berbagai metode asesmen yang digunakan.
- 5.3 Calon mahasiswa diberi waktu maksimal 1 (satu) minggu untuk memutuskan apakah akan mendaftar sebagai mahasiswa baru jalur RPL di program studi tertentu atau tidak.
- 5.4 Calon mahasiswa wajib menghubungi DAKD untuk memberikan keputusan.
- 5.5 Setelah calon mahasiswa memutuskan untuk mendaftar, maka DAKD memberikan beberapa formulir persyaratan kepada calon mahasiswa, yaitu :
- a. Formulir Petunjuk Pemohon RPL Tipe A (Form 1/F01)
 - b. Formulir Aplikasi RPL Tipe A (Form 2/F02)
 - c. Formulir Daftar Riwayat Hidup Pemohon (Form 7/F07)
 - d. Formulir Evaluasi Diri (Form 3/ F03) sesuai dengan program studi yang dipilih
- 5.6 Calon mahasiswa mengisi formulir-formulir pada poin 5.5 dan menyiapkan dokumen kelengkapan lainnya*) yaitu :
- a. sertifikat pelatihan
 - b. surat keterangan pengalaman kerja atau pengalaman mengerjakan proyek
 - c. hasil karya
 - d. daftar pekerjaan yang ditandatangani oleh atasan
 - e. bukti lainnya
- *) dokumen dapat disesuaikan dengan pengalaman kerja atau bukti portofolio yang dimiliki calon mahasiswa
- 5.7 Calon mahasiswa menyerahkan semua dokumen pada poin 5.5 dan 5.6 ke DAKD melalui email ke direktorat.akademik@maranatha.edu dan fisik diserahkan langsung ke Direktorat Akademik Universitas Kristen Maranatha di Gedung

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DAKD/UKM/2022/4500
		Tanggal Terbit : 18 Juli 2022
	Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	No. Revisi : 00
		Halaman : 6 dari 10

Administrasi Pusat (GAP) Lantai 1 paling lambat 2 (dua) minggu sejak DAKD memberikan formulir.

- 5.8 DAKD memeriksa kelengkapan dokumen calon mahasiswa. Jika masih ada yang belum lengkap, calon mahasiswa akan diminta untuk melengkapi kekurangan dokumen (kembali ke poin 5.7). Jika sudah lengkap, maka calon mahasiswa dapat melanjutkan ke tahap asesmen.
- 5.9 DAKD menyerahkan dokumen ke Komite RPL Program Studi.
- 5.10 Komite RPL Program Studi menunjuk asesor yang akan melaksanakan asesmen.
- 5.11 Asesor Program Studi melakukan proses asesmen terhadap calon mahasiswa.
 - 5.11.1 Apabila hasil penilaian asesmen dinyatakan calon mahasiswa tidak memenuhi syarat, maka proses dihentikan. Asesor Program Studi membuat Berita Acara Asesmen ke Komite Program Studi untuk dilaporkan ke DAKD. DAKD memberikan pengumuman kepada calon mahasiswa bahwa proses tidak dapat dilanjutkan.
 - 5.11.2 Apabila hasil penilaian asesmen dinyatakan calon mahasiswa memenuhi syarat, maka :
 - a. Asesor Program Studi membuat Berita Acara Asesmen untuk Komite Program Studi, dilengkapi dengan :
 - daftar mata kuliah dan jumlah kredit yang diperoleh
 - rencana kontrak mata kuliah per semester
 - b. Komite Program Studi melaporkan dokumen pada poin 5.11.2.a ke DAKD.
 - c. DAKD melaporkan penerimaan jalur RPL ke DPBA agar DPBA dapat membuatkan tiket pendaftaran dan menyesuaikan jumlah SKS yang akan diambil di semester 1 terkait kewajiban keuangan calon mahasiswa tersebut.

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DAKD/UKM/2022/4500
		Tanggal Terbit : 18 Juli 2022
	Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	No. Revisi : 00
		Halaman : 7 dari 10

- d. Khusus untuk calon mahasiswa yang merupakan pegawai Universitas Kristen Maranatha, maka DAKD meneruskan penerimaan jalur RPL ke DSDI terkait pemberian beasiswa pegawai.
 - e. Calon mahasiswa menggunakan nomor tiket pendaftaran pada poin 5.11.2.c untuk melanjutkan ke tahap administrasi penerimaan mahasiswa baru yang dilakukan secara *online* melalui join.maranatha.edu.
 - f. DPBA melakukan yudisium dan mengumumkan hasil penerimaan jalur RPL ke calon mahasiswa dan mendisposisikan ke DAKD.
- 5.12 Calon mahasiswa melakukan pembayaran kewajiban keuangan mahasiswa baru jalur RPL.
 - 5.13 Calon mahasiswa yang telah melakukan pembayaran pada poin 5.12 mendapatkan NRP dan melakukan daftar ulang berkas secara online.
 - 5.14 DAKD membuat SK Mahasiswa Baru Jalur RPL di akhir periode penerimaan mahasiswa baru.
 - 5.15 Selesai.

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DAKD/UKM/2022/4500
		Tanggal Terbit : 18 Juli 2022
	Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	No. Revisi : 00
		Halaman : 9 dari 10

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

 DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN	
Fakultas/Program Studi/Direktorat/Badan/Lembaga/Unit	Prosedur
Fakultas Kedokteran	√
Program Sarjana Kedokteran	√
Magister Penuaan Kulit dan Estetika	√
Fakultas Teknik	√
Program Sarjana Teknik Sipil	√
Program Sarjana Teknik Elektro	√
Program Sarjana Teknik Industri	√
Program Sarjana Sistem Komputer	√
Fakultas Psikologi	√
Program Sarjana Psikologi	√
Program Magister Psikologi Profesi	√
Program Magister Psikologi Sains	√
Fakultas Bahasa dan Budaya	√
Program Sarjana Sastra Inggris	√
Program Sarjana Sastra Jepang	√
Program Sarjana Sastra China	√
Program D-III Bahasa Mandarin	√
Fakultas Bisnis	√
Program Sarjana Akuntansi	√
Program Sarjana Manajemen	√
Program Magister Akuntansi	√
Program Magister Manajemen	√
Fakultas Seni Rupa dan Desain	√
Program Diploma-III Seni Rupa dan Desain	√
Program Sarjana Seni Rupa Murni	√
Program Sarjana Desain Komunikasi Visual	√
Program Sarjana Desain Interior	√
Program Sarjana Arsitektur	√
Fakultas Teknologi Informasi	√
Program Sarjana Teknik Informatika	√
Program Sarjana Sistem Informasi	√
Program Magister Ilmu Komputer	√
Fakultas Hukum	√
Program Sarjana Ilmu Hukum	√
Fakultas Kedokteran Gigi	√
Program Sarjana Pendidikan Dokter Gigi	√
Program Pendidikan Profesi Dokter Gigi	√
Rektorat	√
Badan Pelayanan Kerohanian	√
Satuan Penjaminan Mutu	√
Satuan Pengawas Internal	√
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	√
Lembaga Pengembangan Kreativitas Akademik	√
Lembaga Pengembangan Inovasi dan Kewirausahaan	√
Direktorat Sumber Daya Insani	√
Direktorat Administrasi dan Komunikasi Universitas	√
Direktorat Keuangan dan Pengembangan Strategi	√
Direktorat Sarana dan Prasarana	√
Direktorat Akademik	√
UPT. Perpustakaan	√
UPT. Bahasa	√
Direktorat Sistem dan Teknologi Informasi	√
Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni	√
Direktorat Kemitraan	√
Direktorat Penelusuran Bakat dan Admisi	√

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DAKD/UKM/2022/4500
		Tanggal Terbit : 18 Juli 2022
	Penerimaan Mahasiswa Baru Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	No. Revisi : 00
		Halaman : 10 dari 10

8. FORMULIR

- 8.1. Formulir Petunjuk Pemohon RPL Tipe A (Form 1 / F01)
- 8.2. Formulir Aplikasi RPL Tipe A (Form 2 / F02)
- 8.3. Formulir Evaluasi Diri RPL Tipe A (Form 3 / F03)
- 8.4. Formulir Daftar Riwayat Hidup Pemohon (Form 7/F07)
- 8.5. Berita Acara Asesmen

9. REFERENSI

- 9.1 Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor : 41 tahun 2021 tentang Rekognisi Pembelajaran Lampau.
- 9.2 Salinan Kepdirjen Diktiristek Nomor : 162_E_KPT_2022 tentang Petunjuk Teknis RPL Pendidikan Tinggi Akademik.
- 9.3 Peraturan Rektor Universitas Kristen Maranatha Nomor : 004/PER/UKM/III/2022 tentang Peraturan Akademik dan Keuangan Mahasiswa Jalur Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL) di Universitas Kristen Maranatha (Program Diploma III, Sarjana dan Magister).