

Kode: SOP/LPKA/UKM/2022/1300

No. Revisi: 01

Tanggal Terbit: 11 Maret 2022



Standard Operating Procedure

Produksi Video Pembelajaran

PENGESAHAN		
Disiapkan oleh: Ketua Bidang Produksi Konten Pembelajaran	Diperiksa oleh: Ketua Lembaga Pengembangan Kreativitas Akademik	Disahkan oleh: Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset
		
Rosa Marissa, S.T. NIK: 810286	Dr. Bernard R. Suteja, S.Kom., M.Kom. NIK: 720062	Dr. Se Tin, S.E., M.Si., Ak. CA. NIK: 560003

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/1300
		Tanggal Terbit : 11 Maret 2022
	Produksi Video Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 2 dari 8

DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1	1-8	Perubahan lanjutan dari SOP sebelumnya yaitu SOP/LEDU/UKM/2020/1300 tentang SOP Produksi Studio Pembelajaran menjadi SOP/LPKA/UKM/2022/1300 tentang SOP Produksi Video Pembelajaran:	25 Februari 2022	
	1	Judul		
	1	Pengesahan		
	4	Tujuan		
	4	Definisi		
	5	Dokumen Terkait		
	5	Prosedur		
	6	Flowmap		
	7	Distribusi Dokumen		
8	Formulir			

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/1300
		Tanggal Terbit : 11 Maret 2022
	Produksi Video Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 3 dari 8

DAFTAR ISI

1. TUJUAN.....	4
2. RUANG LINGKUP	4
3. DEFINISI	4
4. DOKUMEN TERKAIT.....	5
5. PROSEDUR	5
6. FLOWMAP	6
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	7
8. FORMULIR	8
9. REFERENSI.....	8

Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/1300
	Tanggal Terbit : 11 Maret 2022
Produksi Video Pembelajaran	No. Revisi : 01
	Halaman : 4 dari 8

1. TUJUAN

- 1.1 Memastikan adanya pengendalian dalam kegiatan proses produksi video pembelajaran untuk menjamin telah memenuhinya persyaratan yang ditetapkan dalam Rencana Pembelajaran Semester (RPS).

2. RUANG LINGKUP

- 2.1 Universitas Kristen Maranatha

3. DEFINISI

- 3.1 Produksi adalah suatu kegiatan atau tahapan dalam proses pembuatan video pembelajaran, yang bertujuan untuk mengolah bahan materi pembelajaran menjadi bentuk animasi, suara, *slide*, dan video yang siap ditayangkan.
- 3.2 *Team Creative Development Content* (TCDC) merupakan sebuah tim mahasiswa-mahasiswi kreatif dan terbiasa menggunakan teknologi yang berasal dari berbagai program studi di Universitas Kristen Maranatha. Tim TCDC terdiri dari Tim *Instructional Design*, Tim *Content Creator*, Tim *Illustrator*, dan Tim *Video Producer*.
- 3.3 Bidang Produksi Konten Pembelajaran (BPKP) merupakan salah satu bidang di bawah naungan Lembaga Pengembangan Kreativitas Akademik (LPKA) yang khusus menangani produksi konten pembelajaran untuk menunjang perkuliahan.
- 3.4 Studio adalah tempat produksi video pembelajaran.
- 3.5 *Storyboard* adalah suatu papan cerita yang berbentuk gambar-gambar *slide* presentasi yang berasal dari materi yang diberikan dosen atau narasumber terkait.
- 3.6 Skenario adalah rencana kejadian berupa runtutan adegan yang akan dilakukan dalam kegiatan produksi video pembelajaran.
- 3.7 *Edit* adalah proses untuk menggabungkan atau mensinkronisasikan antara video dan audio menjadi suatu video pembelajaran.
- 3.8 Materi pembelajaran adalah bahan pembelajaran yang berguna untuk membantu pengajar dalam menyampaikan materi pada kegiatan belajar mengajar.

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/1300
		Tanggal Terbit : 11 Maret 2022
	Produksi Video Pembelajaran	No. Revisi : 01
		Halaman : 5 dari 8

3.9 Konten pembelajaran merupakan sebuah informasi mengenai materi pembelajaran yang disajikan melalui sebuah media.

4. DOKUMEN TERKAIT

- 4.1 Formulir Pengajuan Produksi Video Pembelajaran
- 4.2 Materi berbentuk File Powerpoint
- 4.3 Dokumen Rencana Pembelajaran Semester (RPS)

5. PROSEDUR

- 5.1 Tim *Video Producer* TCDC menerima Formulir Pengajuan Produksi Video Pembelajaran dari BPKP.
- 5.2 Tim *Video Producer* TCDC mempersiapkan studio sesuai dengan Formulir serta memeriksa kesesuaian *storyboard* dan skenario yang telah dibuat.
- 5.3 Jika *storyboard* dan skenario sesuai dengan Formulir pengajuan, Tim *Video Producer* TCDC melakukan kegiatan produksi.
- 5.4 Tim *Video Producer* TCDC melakukan proses *edit* konten pembelajaran setelah dilakukannya kegiatan produksi video pembelajaran.
- 5.5 Formulir Pengajuan Produksi Video Pembelajaran diserahkan kembali ke BPKP sebagai bukti bahwa proses produksi video pembelajaran telah dilaksanakan.

Universitas Kristen Maranatha Produksi Video Pembelajaran	No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/1300
	Tanggal Terbit : 11 Maret 2022
	No. Revisi : 01
	Halaman : 6 dari 8

6. FLOWMAP

		STANDARD OPERATING PROCEDURE Produksi Video Pembelajaran		
		Pelaksana		
No.	Kegiatan	Dosen	BPKP	TCDC
Deskripsi Prosedur				
				
1	Tim Video Producer TCDC menerima Formulir Pengajuan Produksi Video Pembelajaran dari BPKP.			
2	Tim Video Producer TCDC mempersiapkan studio sesuai dengan formulir serta memeriksa kesesuaian storyboard dan skenario yang telah dibuat dengan formulir.			
3	Jika storyboard dan skenario sesuai dengan formulir, Tim Video Producer TCDC melakukan kegiatan produksi.			
4	Tim Video Producer TCDC melakukan proses edit konten pembelajaran setelah dilakukannya kegiatan produksi video pembelajaran.			
5	Formulir Pengajuan Produksi Video Pembelajaran akan diserahkan kembali ke BPKP sebagai bukti bahwa proses produksi video pembelajaran telah dilaksanakan.			
				

Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/1300
	Tanggal Terbit : 11 Maret 2022
Produksi Video Pembelajaran	No. Revisi : 01
	Halaman : 7 dari 8

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

Tabel daftar distribusi dokumen ke seluruh Unit Kerja Akademik dan Non-Akademik

 DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN	
Fakultas/Program Studi/Direktorat/Badan/Lembaga/Unit	Prosedur
Rektorat	√
Fakultas Kedokteran	√
Program Studi Pendidikan Dokter	√
Fakultas Teknik	√
Program Sarjana Teknik Sipil	√
Program Sarjana Teknik Elektro	√
Program Sarjana Teknik Industri	√
Program Sarjana Sistem Komputer	√
Fakultas Psikologi	√
Program Sarjana Psikologi	√
Program Magister Psikologi Profesi	√
Program Magister Psikologi Sains	√
Fakultas Bahasa dan Budaya	√
Program Sarjana Sastra Inggris	√
Program Sarjana Sastra Jepang	√
Program Sarjana Sastra China	√
Program D-III Bahasa Mandarin	√
Fakultas Bisnis	√
Program Sarjana Akuntansi	√
Program Sarjana Manajemen	√
Program Magister Akuntansi	√
Program Magister Manajemen	√
Fakultas Seni Rupa dan Desain	√
Program Diploma-III Seni Rupa dan Desain	√
Program Sarjana Seni Rupa Murni	√
Program Sarjana Desain Komunikasi Visual	√
Program Sarjana Desain Interior	√
Program Sarjana Arsitektur	√
Fakultas Teknologi Informasi	√
Program Sarjana Teknik Informatika	√
Program Sarjana Sistem Informasi	√
Program Magister Ilmu Komputer	√
Fakultas Hukum	√
Program Sarjana Ilmu Hukum	√
Fakultas Kedokteran Gigi	√
Program Sarjana Pendidikan Dokter Gigi	√
Program Pendidikan Profesi Dokter Gigi	√
Badan Pelayanan Kerohanian	√
Satuan Penjaminan Mutu	√
Satuan Pengawas Institusi	√
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat	√
Lembaga Pengembangan Kreativitas Akademik	√
Lembaga Pengembangan Inovasi dan Kewirausahaan	√
Direktorat Sumber Daya Insani	√
Direktorat Administrasi dan Komunikasi Universitas	√
Direktorat Keuangan dan Pengembangan Strategi	√
Direktorat Sarana dan Prasarana	√
Direktorat Akademik	√
UPT. Perpustakaan	√
Direktorat Sistem dan Teknologi Informasi	√
Direktorat Kemahasiswaan dan Alumni	√
Direktorat Kemitraan, Inovasi dan Kewirausahaan	√
Direktorat Penelusuran Bakat dan Admisi	√

Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPKA/UKM/2022/1300
	Tanggal Terbit : 11 Maret 2022
Produksi Video Pembelajaran	No. Revisi : 01
	Halaman : 8 dari 8

8. FORMULIR

	UNIVERSITAS KRISTEN MARANATHA	No Form : (Kosongkan)
	Formulir Pengajuan Produksi Video Pembelajaran	Tanggal Terbit : (Tanggal Pengajuan)
		No. Revisi : 00
		Halaman : 1 dari 1

FORMULIR PENGAJUAN PRODUKSI VIDEO PEMBELAJARAN

Yth. Bapak/Ibu Dosen
Universitas Kristen Maranatha

Berikut kami sampaikan beberapa hal yang perlu menjadi perhatian sebelum pengajuan produksi:

1. Formulir diajukan minimal 1 (satu) minggu sebelum pelaksanaan rekaman
2. Lama pengerjaan 1 minggu setelah proses rekaman
3. Wajib melampirkan RPS dan Materi dalam bentuk file Powerpoint
4. Hasil produksi video pembelajaran akan diberikan dalam bentuk Link
5. Pertanyaan lebih lanjut dapat menghubungi Rosa (0813.2041.7770)
6. Formulir pengajuan dan lampiran mohon dikirimkan melalui email ke:
kabid.produksikonten@maranatha.edu dengan Subject: Video, Program Studi, NIK, Nama Dosen, Mata Kuliah.

Nama Lengkap (serta gelar)	
NIK	
No. Hp	
Program Studi	
Fakultas	
Kode Mata Kuliah	
Nama Mata Kuliah	
RPS Pertemuan ke-	
Judul Materi	
Tanggal Rekaman	
Waktu Rekaman	

Mengajukan pembuatan video pembelajaran oleh Bidang Produksi Konten Pembelajaran - Lembaga Pengembangan Kreativitas Akademik sampai pada pemasangan di Youtube Studio Pembelajaran Maranatha untuk dipergunakan dalam menunjang perkuliahan.

Bandung, _____
Yang mengajukan,

NIK: _____

Gambar 8.1
Formulir Pengajuan Produksi Video Pembelajaran

9. REFERENSI