

Kode: SOP/TS/UKM/2020/1400

No. Revisi:00

Tanggal Terbit: 07 Juli 2020



# Standard Operating Procedure

## Pendaftaran Ujian Khusus

PENGESAHAN		
Disiapkan oleh:	Diperiksa oleh:	Disahkan Oleh:
Ketua Program Sarjana Teknik Sipil	Dekan Fakultas Teknik	Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset
 PROGRAM STUDI S-1 TEKNIK SIPIL		
Dr. Deni Setiawan, S.T., M.T. NIK: 210307	Dr. Yosafat Aji Pranata, S.T., M.T. NIK: 210293	Dr. Se Tin, S.E., M.Si, Ak, CA NIK: 560003

**PERINGATAN:** Milik Universitas Kristen Maranatha dan Tidak Terkendall apabila dibuat dalam bentuk *hardcopy*

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/TS/UKM/2020/1400
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 2 dari 8

### DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/TS/UKM/2020/1400
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 3 dari 8

## DAFTAR ISI

1. TUJUAN .....	4
2. RUANG LINGKUP.....	4
3. DEFINISI.....	4
4. DOKUMEN TERKAIT .....	4
5. PROSEDUR .....	4
6. <i>FLOWMAP</i> .....	6
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	7
8. FORMULIR.....	8
9. REFERENSI.....	8

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/TS/UKM/2020/1400
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
		No. Revisi : 00
		Halaman : 4 dari 8

## 1. TUJUAN

- 1.1 Memastikan mahasiswa mengetahui prosedur untuk mengikuti ujian khusus.

## 2. RUANG LINGKUP

- 2.1 Program Studi Teknik Sipil

## 3. DEFINISI

- 3.1 DKBS : Dokumen Kontrak Beban Studi
- 3.2 FUK : *Form* Ujian Khusus
- 3.3 DAKD : Direktorat Akademik
- 3.4 BSM : Bukti Setor Mahasiswa

## 4. DOKUMEN TERKAIT

-

## 5. PROSEDUR

- 5.1 Mahasiswa meminta Formulir Ujian Khusus (FUK) ke Tata Usaha.
- 5.2 Mahasiswa mengisi FUK (maksimum 2 mata kuliah) dan menyerahkannya kembali ke Tata Usaha.
- 5.3 Tata Usaha mengecek persyaratannya.
  - 5.3.1 Ditolak jika: nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai F atau lebih dari 2 mata kuliah atau tidak sesuai dengan aturan pembebasan 12 SKS nilai D. Mahasiswa tidak perlu ke prosedur selanjutnya.
  - 5.3.2 Diterima jika: nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai D dan mahasiswa akan diyudisium, serta mata ujian harus tercantum dalam DKBS jika mata ujian tersebut ditawarkan pada semester berjalan, dimana nilai maksimal ujian khusus adalah C.

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/TS/UKM/2020/1400
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 5 dari 8

- 5.4 Jika memenuhi persyaratan, maka Tata Usaha akan meneruskannya ke Ketua Jurusan/Prodi/Program.
- 5.5 Apabila disetujui Ketua Jurusan/Prodi/Program, maka mahasiswa ke Direktorat Akademik (DAKD) meminta Bukti Setor Mahasiswa (BSM), jika mata kuliah yang akan diujikan ditawarkan pada semester berjalan lalu membayar pada bank yang telah ditunjuk.
- Jika mata kuliah yang akan diujikan tidak ditawarkan pada semester berjalan, maka mahasiswa membayar Ujian Khusus.
- 5.6 Mahasiswa memberikan *fotocopy* BSM ke Tata Usaha.
- 5.7 Mahasiswa berhak mengikuti ujian khusus sesuai jadwal.

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/TS/UKM/2020/1400
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 6 dari 8

## 6. FLOWMAP

UNIVERSITAS KRISTEN MARANATHA		STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENDAFTARAN UJIAN KHUSUS							
No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kajur	TU	Mahasiswa	BAA	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa meminta Formulir Ujian Khusus (FUK) ke Tata Usaha					Formulir Ujian Khusus	10 menit	FUK	
2	Mahasiswa mengisi FUK (maksimum 2 mata kuliah) dan menyerahkannya kembali ke Tata Usaha					Formulir Ujian Khusus	20 menit	FUK	
3	<b>Tata Usaha mengecek persyaratannya</b>					Persyaratan FUK	20 menit	Persyaratan FUK yang sudah lengkap	
	a. Ditolak jika: nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai F atau lebih dari 2 mata kuliah atau tidak sesuai dengan aturan pembebasan 12 SKS nilai D. Mahasiswa tidak perlu ke prosedur selanjutnya					nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai F atau lebih dari 2 mata kuliah atau tidak sesuai dengan aturan pembebasan 12 SKS nilai D		Ditolak	
	b. Diterima jika: nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai D dan mahasiswa akan dijudisium, serta mata ujian harus tercantum dalam DKBS jika mata ujian tersebut ditawarkan pada semester berjalan, dimana nilai maksimal ujian khusus adalah C					nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai D dan mahasiswa akan dijudisium mata ujian harus tercantum dalam DKBS		Diterima	
4	Jika memenuhi persyaratan, maka Tata Usaha akan meneruskannya ke Ketua Jurusan/Prodi/Program					Kelengkapan Persyaratan	1 hari	Surat keputusan	
5	Apabila disetujui Ketua Jurusan/Prodi/Program, maka mahasiswa ke Direktorat Akademik (DAKD) meminta Bukti Setor Mahasiswa (BSM), jika mata kuliah yang akan diujikan ditawarkan pada semester berjalan lalu membayar pada bank yang telah ditunjuk					BSM	1 hari	BSM	
6	Mahasiswa memberikan fotocopy BSM ke Tata Usaha					Fotocopy BSM	1 hari	Fotocopy BSM	
7	Mahasiswa berhak mengikuti ujian khusus sesuai jadwal					Fotocopy BSM		Mahasiswa mengikuti ujian khusus	

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/TS/UKM/2020/1400
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 7 dari 8

## 7. DISTRIBUSI DOKUMEN

Tabel daftar distribusi dokumen ke seluruh unit kerja akademik dan non-akademik

	DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN					Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
	Fakultas/Prgram Studi/Direktorat/Badan/Lembaga/Unit	Dokumen						
		Kebijakan Mutu	Standar Mutu	Manual Mutu	Prosedur	IK dan Formulir		
Rektorat	✓	✓	✓	✓				
Fakultas Kedokteran	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi Pendidikan Dokter	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Teknik	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Sipil	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Elektro	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Industri	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sistem Komputer	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Psikologi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Psikologi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-2 Psikologi	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Sastra	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sastra Inggris	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sastra Jepang	✓	✓	✓	✓	✓			
Ketua Program Studi S-1 Sastra China	✓	✓	✓	✓	✓			
Ketua Program Studi D-III Bahasa Inggris	✓	✓	✓	✓	✓			
Ketua Program Studi D-III Bahasa Mandarin	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Ekonomi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Akuntansi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Manajemen	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-2 Akuntansi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-2 Manajemen	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Seni Rupa dan Desain	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi D-III Seni Rupa dan Desain	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Seni Rupa Murni	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Desain Komunikasi Visual	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Desain Interior	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Teknologi Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi D-III Teknik Informatika	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Informatika	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sistem Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Hukum	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Ilmu Hukum	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Kedokteran Gigi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Pendidikan Dokter Gigi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Pendidikan Profesi Dokter Gigi	✓	✓	✓	✓	✓			
Badan Pelayanan Kerohanian (BPK)	✓	✓	✓	✓	✓			
Badan Pengkajian dan Pengembangan Kepemimpinan Universitas	✓	✓	✓	✓	✓			
Badan Perencanaan, Pemantauan, dan Jaminan Mutu	✓	✓	✓	✓	✓			
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM)	✓	✓	✓	✓	✓			
Lembaga Edukasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Akademik	✓	✓	✓	✓	✓			
Perpustakaan Pusat	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Keuangan	✓	✓	✓	✓	✓			
Sekretariat Rektorat dan Administrasi Umum	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Layanan Teknologi Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Komunikasi dan Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Kemahasiswaan	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Kerjasama dan Alumni	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Sumber Daya dan Pengembangan Insani (SDPI)	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Pengelolaan Sarana dan Prasarana	✓	✓	✓	✓	✓			

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/TS/UKM/2020/1400
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 8 dari 8

## 8. FORMULIR

8.1 FUK

## 9. REFERENSI

9.1 Persyaratan ISO 9001:2015