

Kode: SOP/SC/UKM/2020/2500

No. Revisi:00



Tanggal Terbit: 07 Juli 2020




# Standard Operating Procedure

## Pendaftaran Ujian Khusus

### PENGESAHAN


Disiapkan oleh:	Diperiksa oleh:	Disahkan Oleh:
Ketua Program Sarjana Sastra China	Dekan Fakultas Bahasa dan Budaya	Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset
 PROGRAM SARJANA SASTRA CHINA Dr. Pauw Budianto, S.T., M.Si., M.Lit. NIK: 460005	 ANTON SUTANDIO, Ph.D. BAHASA DAN NIK: 410048	 Dr. Se Tin, S.E., M.Si, Ak, CA NIK: 560003

**PERINGATAN:** Milik Universitas Kristen Maranatha dan Tidak Terkendali apabila dibuat dalam bentuk *hardcopy*

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/SC/UKM/2020/2500
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 2 dari 7


### DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/SC/UKM/2020/2500
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 3 dari 7

## DAFTAR ISI

1. TUJUAN.....	4
2. RUANG LINGKUP.....	4
3. DEFINISI.....	4
4. DOKUMEN TERKAIT .....	4
5. PROSEDUR .....	4
6. <i>FLOWMAP</i> .....	6
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	7
8. FORMULIR.....	7
9. REFERENSI.....	7

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/SC/UKM/2020/2500
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 4 dari 7

## 1. TUJUAN

- 1.1 Memastikan mahasiswa mengetahui prosedur untuk mengikuti ujian khusus.

## 2. RUANG LINGKUP

- 2.1 Program Sarjana Sastra China

## 3. DEFINISI


- 3.1 DKBS : Dokumen Kontrak Beban Studi
- 3.2 FUK : *Form* Ujian Khusus
- 3.3 DAKD : Direktorat Akademik
- 3.4 BSM : Bukti Setor Mahasiswa

## 4. DOKUMEN TERKAIT

-


## 5. PROSEDUR

- 5.1 Mahasiswa meminta Formulir Ujian Khusus (FUK) ke Tata Usaha.
- 5.2 Mahasiswa mengisi FUK (maksimum 2 mata kuliah) dan menyerahkannya kembali ke Tata Usaha.
- 5.3 Tata Usaha mengecek persyaratannya:
- 5.3.1 Ditolak jika: nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai F atau lebih dari 2 mata kuliah atau tidak sesuai dengan aturan pembebasan 12 SKS nilai D. Mahasiswa tidak perlu ke prosedur selanjutnya.
- 5.4 Jika memenuhi persyaratan, maka Tata Usaha akan meneruskannya ke Ketua Jurusan/Prodi/Program.
- 5.5 Apabila disetujui Ketua Jurusan/Prodi/Program, maka mahasiswa ke Direktorat Akademik (DAKD) meminta Bukti Setor Mahasiswa (BSM), jika mata kuliah yang akan diujikan ditawarkan pada semester berjalan lalu membayar pada bank

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/SC/UKM/2020/2500
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 5 dari 7


yang telah ditunjuk. Jika mata kuliah yang akan diujikan tidak ditawarkan pada semester berjalan, maka mahasiswa membayar Ujian Khusus.

- 5.6 Mahasiswa memberikan *fotocopy* BSM ke Tata Usaha.
- 5.7 Mahasiswa berhak mengikuti ujian khusus sesuai jadwal.


	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/SC/UKM/2020/2500
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 6 dari 7

## 6. FLOWMAP

UNIVERSITAS KRISTEN MARANATHA		STANDARD OPERATING PROCEDURE -- PENDAFTARAN UJIAN KHUSUS							
No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kaprog	TU	Mahasiswa	BAA	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa meminta Formulir Ujian Khusus (FUK) ke Tata Usaha			MULAI		Formulir ujian khusus	10 menit	FUK	
2	Mahasiswa mengisi FUK (maksimum 2 mata kuliah) dan menyerahkannya kembali ke Tata Usaha					Formulir ujian khusus	20 menit	FUK	
3	Tata Usaha mengecek persyaratannya:					nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai F atau lebih dari 2 mata kuliah atau tidak sesuai dengan aturan pembebasan 12 SKS nilai D	20 menit	Persyaratan FUK yang sudah lengkap	
	Ditolak jika: nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai F atau lebih dari 2 mata kuliah atau tidak sesuai dengan aturan pembebasan 12 SKS nilai D. Mahasiswa tidak perlu ke prosedur selanjutnya					nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai D dan mahasiswa akan dijudisium mata ujian harus tercantum dalam DKBS			Ditolak
	Ditolak jika: nilai mutu mata kuliah yang akan diujikan bernilai F atau lebih dari 2 mata kuliah atau tidak sesuai dengan aturan pembebasan 12 SKS nilai D. Mahasiswa tidak perlu ke prosedur selanjutnya					Kelengkapan persyaratan			Diterima
4	Jika memenuhi persyaratan, maka Tata Usaha akan meneruskannya ke Ketua Jurusan/Prodi/Program					Kelengkapan persyaratan	1 hari	Surat keputusan	
5	Apabila disetujui Ketua Jurusan/Prodi/Program, maka mahasiswa ke Biro Administrasi dan Akademik (DAKD) meminta Bukti Setor Mahasiswa (BSM), jika mata kuliah yang akan diujikan ditawarkan pada semester berjalan lalu membayar pada bank yang telah ditunjuk. Jika mata kuliah yang akan diujikan tidak ditawarkan pada semester berjalan, maka mahasiswa membayar Ujian Khusus					BSM	1 hari	BSM	
6	Mahasiswa memberikan fotocopy BSM ke Tata Usaha					Fotocopy BSM	1 hari	Fotokopi BSM	
7	Mahasiswa berhak mengikuti ujian khusus sesuai jadwal					Fotocopy BSM		Mahasiswa mengikuti ujian susulan	

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/SC/UKM/2020/2500
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Pendaftaran Ujian Khusus</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 7 dari 7

## 7. DISTRIBUSI DOKUMEN

	
<b>DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN</b>	
Fakultas/Program Studi/Satuan/Badan/Direktorat/Lembaga/Unit	Dokumen
	Prosedur
Rektorat	√
Fakultas Bahasa dan Budaya	√
Program Sarjana Sastra Inggris	√
Program Sarjana Sastra Jepang	√
Program Sarjana Sastra China	√
Program Diploma-III Bahasa Mandarin	√
Satuan Penjaminan Mutu	√

## 8. FORMULIR

8.1 FUK

## 9. REFERENSI

9.1 Persyaratan ISO 9001:2015