

Kode: SOP/MAKSI/UKM/2020/1800







No. Revisi:00

Tanggal Terbit: 07 Juli 2020




# Standard Operating Procedure

Seleksi Dosen di Jurusan / Program


PENGESAHAN		
Disiapkan oleh: Ketua Program Magister Akuntansi	Diperiksa oleh: Dekan Fakultas Ekonomi	Disahkan Oleh: Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset
 	  FAKULTAS EKONOMI	 
PROGRAM STUDI S-1 AKUNTANSI Dr. Rapina, S.E., M.Si., Ak., CA. NIK: 510330	Tan Ming Kuang, S.E., M.Si., Ak., Ph.D. NIK:560001	Dr. Se Tin, S.E., M.Si, Ak, CA NIK: 560003

**PERINGATAN:** Milik Universitas Kristen Maranatha dan Tidak Terkendali apabila dibuat dalam bentuk *hardcopy*

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/MAKSI/UKM/2020/1800
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Seleksi Dosen di Jurusan/Program</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 2 dari 6


### DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/MAKSI/UKM/2020/1800
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Seleksi Dosen di Jurusan/Program</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 3 dari 6

## DAFTAR ISI

1. TUJUAN.....	4
2. RUANG LINGKUP.....	4
3. DEFINISI.....	4
4. DOKUMEN TERKAIT .....	4
5. PROSEDUR .....	5
6. <i>FLOWMAP</i> .....	5
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	5
8. FORMULIR.....	6
9. REFERENSI.....	6

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/MAKSI/UKM/2020/1800
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Seleksi Dosen di Jurusan/Program</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 4 dari 6

## 1. TUJUAN

Kaprog dan Sekprog dapat memilih dosen sesuai dengan kriteria yang dibutuhkan.

## 2. RUANG LINGKUP

Program Magister Akuntansi

## 3. DEFINISI


- 3.1 Kaprog : Ketua Program
- 3.2 PBM : Proses Belajar Mengajar
- 3.3 CV : *Curriculum Vitae*

## 4. DOKUMEN TERKAIT

*Curriculum Vitae* Dosen

### DAFTAR RIWAYAT HIDUP



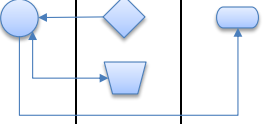
- I Biodata
1. Nama : Dr. Oyok Abuyamin, S.H., M.H., M.Si
  2. Tempat, Tanggal Lahir : Sukamandi, 12 Juli 1949
  3. Status : Menikah, 3 Anak
  4. Agama : Islam
  5. Alamat : Komplek Alamanda Dago B.12 TB. Ismail, Bandung
  6. Telpon : (022) 2510567
- II Pendidikan
1. Lulus Sekolah Rakyat (SD) Negeri 6 Sukamandi
  2. Lulus Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri Sukamandi
  3. Lulus Sekolah Menengah Ekonomi Atas (SMEA) Negeri Subang
  4. D.3.  
Lulus Akademi Administrasi Niaga ( AAN ) Negeri Bandung.
  5. S. 1
    - 5.1 Lulus Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi LAN Bandung
    - 5.2 Lulus Fakultas Hukum Universitas Islam Nusantara Bandung
  6. S. 2
    - 6.1 Lulus Magister Sains Program Pascasarjana Universitas Indonesia .  
Jakarta, Program Studi Ilmu Administrasi
    - 6.2 Lulus Magister Hukum Pogram Pascasarjana Universitas Pasundan  
Bandung Program Magister Ilmu Hukum.
  7. S. 3
    - 7.1 Lulus Doktor Ilmu Hukum  
Program Pascasarjana Universitas Katolik Parahyangan Bandung
    - 7.2.Kandidat Doktor Manajemen Bisnis (DMB) Program Pascasarjana  
Universitas Padjadjaran Bandung

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/MAKSI/UKM/2020/1800
	<b>Prosedur Seleksi Dosen di Jurusan/Program</b>	Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
No. Revisi : 00		
Halaman : 5 dari 6		


## 5. PROSEDUR


- 5.1 Dosen-dosen terbaik dipilih oleh Kaprog dan Sekprog berdasarkan keahlian dan kemampuan konsep, aplikasi, dan integritas yang baik dengan melihat dan mempertimbangkan CV dosen dan nilai evaluasi PBM semester yang lalu.
- 5.2 Nama-nama dosen yang telah ditentukan oleh Kaprog dan Sekprog diusulkan ke Dekan FE. Apabila disetujui, Kaprog/Sekprog menghubungi dosen ybs. Apabila tidak, Kaprog dan Sekprog bersama Dekan FE mendiskusikan nama penggantinya.

## 6. FLOWMAP

		<b>STANDARD OPERATING PROCEDURE</b> <b>PROSEDUR SELEKSI DOSEN</b>						
No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		KAPROG	DEKAN	DOSEN	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Dosen-dosen terbaik dipilih oleh Kaprog berdasarkan keahlian dan kemampuan konsep, aplikasi, dan integritas yang baik, dengan melihat dan mempertimbangkan CV dosen, nilai evaluasi PBM semester yang lalu.							
2	Nama-nama dosen yang telah ditentukan oleh Kaprog diusulkan ke Dekan FE. Apabila disetujui, Kaprog menghubungi dosen ybs. Apabila tidak, Kaprog bersama Dekan FE mendiskusikan nama penggantinya.							

## 7. DISTRIBUSI DOKUMEN

		<b>DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN</b>	
Fakultas/Program Studi/Satuan/Badan/Direktorat/Lembaga/Unit	Dokumen		
	Prosedur		
Fakultas Ekonomi	√		
Program Magister Akuntansi	√		
Direktorat Akademik	√		

	<b>Universitas Kristen Maranatha</b>	No Dokumen : SOP/MAKSI/UKM/2020/1800
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	<b>Prosedur Seleksi Dosen di Jurusan/Program</b>	No. Revisi : 00
		Halaman : 6 dari 6

## 8. FORMULIR

-

## 9. REFERENSI

SOP/AKD/UKM/2016/6100