

Kode: SOP/LPPM/UKM/2016/5400

No. Revisi:01

Tanggal Terbit: 20 Juni 2016



Standard Operating Procedure

Prosedur Sistem Penghargaan (*Reward* dan *Punishment*)

PENGESAHAN		
Disiapkan oleh: Ketua LPPM	Diperiksa oleh: Wakil Rektor I	Disahkan oleh: Rektor
Dr. Andi W.R.E, B.S.E.E., M.S.S.E. NIK: 720003	Olga Catherina Pattipawaej, Ph.D. NIK: 210289	Prof. Ir. Armein Z.R.L., M.Sc., Ph.D. NIK: 221071

PERINGATAN: Milik Universitas Kristen Maranatha dan Tidak Terkendali apabila dibuat dalam bentuk *hardcopy*

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/5400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Sistem Penghargaan (Reward dan Punishment)	No. Revisi : 01
		Halaman : 2 dari 9

DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1	1	Cover Untuk Legalitas	20 Juni 2016	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/5400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Sistem Penghargaan (<i>Reward dan Punishment</i>)	No. Revisi : 01
		Halaman : 3 dari 9

DAFTAR ISI

1. TUJUAN	4
2. RUANG LINGKUP.....	4
3. DEFINISI.....	4
4. DOKUMEN TERKAIT	4
5. PROSEDUR	4
6. FLOWMAP.....	6
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	7
8. FORMULIR.....	8
9. REFERENSI.....	9

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/5400
	Prosedur Sistem Penghargaan (<i>Reward dan Punishment</i>)	Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
		No. Revisi : 01
		Halaman : 4 dari 9

1. TUJUAN

- 1.1 Prosedur ini mengatur sistem penghargaan kepada para dosen yang berhasil mendapat pendanaan dari sumber dana hibah dari luar.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1 Ruang lingkup SOP ini mengatur sistem penghargaan (*reward dan punishment*) oleh Universitas Kristen Marantha kepada dosen Universitas Kristen Maranatha khususnya yang berhasil mendapatkan sumber dana hibah dari luar serta prestasi yang didapatkannya dibidang ilmu pengetahuan dan teknologi. Prosedur ini diadakan bertujuan sebagai pemberian motivasi khususnya kepada para dosen lain untuk memberikan sumbangsuhnya dalam mengangkat nama Universitas Kristen Maranatha baik dikancah nasional maupun internasional.

3. DEFINISI

- 3.1 Prosedur sistem penghargaan (*reward dan punishment*) adalah sistem pemberian penghargaan yang dilakukan oleh Universitas Kristen Maranatha kepada dosen Universitas Kristen Maranatha khususnya yang berhasil memperoleh hibah dari luar serta prestasi yang diraihny pada bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

4. DOKUMEN TERKAIT

- 4.1 Formulir Monev Pengabdian
4.2 Surat Rekomendasi Pengabdian

5. PROSEDUR

- 5.1 Ketentuan Umum
5.1.1 Kegiatan seminar pembahasan proposal dilakukan 1 (satu) kali dalam satu tahun akademik.

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/5400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Sistem Penghargaan (<i>Reward dan Punishment</i>)	No. Revisi : 01
		Halaman : 5 dari 9

5.1.2 Penerima penghargaan adalah dosen tetap Universitas Kristen Maranatha yang telah berhasil mendapatkan hibah eksternal serta prestasi lain di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

5.1.3 Ketua LPPM bertanggung jawab atas pemberian penghargaan.

5.1.4 Penyelenggaraan pemberian penghargaan langsung diberikan oleh Yayasan Universitas Kristen Maranatha pada saat perayaan hari jadi Universitas Kristen Maranatha.

5.2 Ketentuan Khusus

5.2.1 LPPM meminta masukan dari tiap fakultas dosen yang telah berhasil mendapatkan hibah eksternal serta prestasi lain di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.

5.2.3 Penghargaan juga diberikan kepada dosen yang berhasil membuat buku ajar yang ber-ISBN, publikasi internasional, HKI dan paten.

5.2.4 Data dari setiap fakultas direkap dan dicek kebenarannya oleh LPPM.

5.2.5 Data yang telah direkap oleh LPPM dikirim ke Yayasan UKM untuk ditindaklanjuti.

5.2.6 Yayasan memutuskan dosen yang akan memperoleh penghargaan.

5.2.7 Dosen yang terpilih mendapat insentif berupa dana yang nilainya ditentukan oleh Yayasan UKM dan juga mendapatkan piagam penghargaan yang ditandatangani Rektor

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/5400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Sistem Penghargaan (Reward dan Punishment)	No. Revisi : 01
		Halaman : 6 dari 9

6. FLOWMAP

		STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR							
		Prosedur Sistem Penghargaan (Reward dan Punishment)							
No.	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		LPPM	UKM	Yayasan	Dosen	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Ketentuan Umum								
	1 Kegiatan seminar pembahasan proposal dilakukan 1 (satu) kali dalam satu tahun akademik.							Prosedur Perencanaan Penyelenggaraan Seminar	
	2 Penerima penghargaan adalah dosen tetap Universitas Kristen Maranatha yang telah berhasil mendapatkan hibah eksternal serta prestasi lain di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.							Seleksi Dosen yang Berhak Menerima Penghargaan	
	3 Ketua LPPM bertanggung jawab atas pemberian penghargaan.							Pemberian Penghargaan	
	4 Penyelenggaraan pemberian penghargaan langsung diberikan oleh Yayasan Universitas Kristen Maranatha pada saat perayaan hari jadi Universitas Kristen Maranatha.							Pemberian Keputusan Dosen yang Berhak Menerima Penghargaan	
2	Ketentuan Khusus								
	1 LPPM meminta masukan dari tiap fakultas dosen yang telah berhasil mendapatkan hibah eksternal serta prestasi lain di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.							Pendataan Dosen yang Berhasil Mendapatkan Hibah	Permintaan Saran Kepada Dosen yang Telah Didata
	2 Penghargaan juga diberikan kepada dosen yang berhasil membuat buku ajar yang ber-ISBN, publikasi internasional, HKI dan paten.							Pendataan Dosen yang Membuat Buku Ajar	Keputusan Dosen yang Berhak Mendapat Penghargaan
	3 Data dari setiap fakultas direkap dan dicek kebenarannya oleh LPPM.							Keputusan Dosen yang Berhak Mendapat Penghargaan	Perekapan Dosen yang Telah Didata
	4 Data yang telah direkap oleh LPPM dikirim ke Yayasan UKM untuk ditindaklanjuti.							Perekapan Dosen yang Telah Didata	Pengiriman rekap Dosen yang Telah Didata
	5 Yayasan memutuskan dosen yang akan memperoleh penghargaan.							Pengiriman rekap Dosen yang Telah Didata	Pemberian Keputusan Dosen yang Menerima Penghargaan
	6 Dosen yang terpilih mendapat insentif berupa dana yang nilainya ditentukan oleh Yayasan UKM dan juga mendapatkan piagam penghargaan yang ditandatangani Rektor							Pemberian Keputusan Dosen yang Menerima Penghargaan	Pemberian Insentif Kepada Dosen yang Menerima Penghargaan

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/5400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Sistem Penghargaan (Reward dan Punishment)	No. Revisi : 01
		Halaman : 7 dari 9

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

Tabel daftar distribusi dokumen ke seluruh unit kerja akademik dan non-akademik

	DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN					Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
	Fakultas/Prgram Studi/Direktorat/Badan/Lembaga/Unit	Dokumen						
		Kebijakan Mutu	Standar Mutu	Manual Mutu	Prosedur	IK dan Formulir		
Rektorat	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Kedokteran	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi Pendidikan Dokter	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Teknik	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Sipil	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Elektro	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Industri	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sistem Komputer	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Psikologi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Psikologi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-2 Psikologi	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Sastra	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sastra Inggris	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sastra Jepang	✓	✓	✓	✓	✓			
Ketua Program Studi S-1 Sastra China	✓	✓	✓	✓	✓			
Ketua Program Studi D-III Bahasa Inggris	✓	✓	✓	✓	✓			
Ketua Program Studi D-III Bahasa Mandarin	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Ekonomi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Akuntansi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Manajemen	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-2 Akuntansi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-2 Manajemen	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Seni Rupa dan Desain	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi D-III Seni Rupa dan Desain	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Seni Rupa Murni	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Desain Komunikasi Visual	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Desain Interior	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Teknologi Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi D-III Teknik Informatika	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Teknik Informatika	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Sistem Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Hukum	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Ilmu Hukum	✓	✓	✓	✓	✓			
Fakultas Kedokteran Gigi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Studi S-1 Pendidikan Dokter Gigi	✓	✓	✓	✓	✓			
Program Pendidikan Profesi Dokter Gigi	✓	✓	✓	✓	✓			
Badan Pelayanan Kerohanian (BPK)	✓	✓	✓	✓	✓			
Badan Pengkajian dan Pengembangan Kepemimpinan Universitas	✓	✓	✓	✓	✓			
Badan Perencanaan, Pemantauan, dan Jaminan Mutu	✓	✓	✓	✓	✓			
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM)	✓	✓	✓	✓	✓			
Lembaga Edukasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Akademik	✓	✓	✓	✓	✓			
Perpustakaan Pusat	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Keuangan	✓	✓	✓	✓	✓			
Sekretariat Rektorat dan Administrasi Umum	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Layanan Teknologi Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Komunikasi dan Informasi	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Kemahasiswaan	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Kerjasama dan Alumni	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Sumber Daya dan Pengembangan Insani (SDPI)	✓	✓	✓	✓	✓			
Direktorat Pengelolaan Sarana dan Prasarana	✓	✓	✓	✓	✓			

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/5400
	Prosedur Sistem Penghargaan (Reward dan Punishment)	Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
		No. Revisi : 01
		Halaman : 8 dari 9

8. FORMULIR

8.1 Formulir Pendaftaran Peserta



Dana Pensiun BPK PENABUR

No. PESERTA :

Foto Berwarna
Ukuran 3 x 4 cm

Dana Pensiun Pemberi Kerja

FORMULIR PENDAFTARAN PESERTA

- Semua Informasi harap diisi dengan huruf **CETAK**

- Wajib melampirkan Fotocopy KTP, KK, SK Pengangkatan

1. Data Peserta

a. Nama Lengkap : _____

b. Tempat / Tanggal Lahir : _____

c. Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan

d. Agama : Islam Kristen Katolik Budha Hindu Lain2....

e. Pendidikan Terakhir : SD SMP SMA S1 S2 S3

f. Status Sipil : Menikah Belum Menikah* Janda/Duda

g. Alamat Rumah : _____

h. Telepon : _____ HP : _____

i. e-mail : _____

* Harap mengisi Surat Penunjukan Ahli Waris

2. Data Pekerjaan

a. Nama Pemberi Kerja : _____

b. Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya _____

c. Penempatan Kerja : _____

d. Tanggal Mulai Kerja : _____

e. Gaji Dasar Pensiun : Rp. _____

3. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungannya Keluarga)

No.	Nama Lengkap	Jenis Kelamin L / P	Tempat dan Tanggal Lahir	Hubungan dengan Calon Peserta
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Demikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di Dana Pensiun BPK PENABUR.

_____, _____ 20 ____

Mengesahkan,

 Pengurus Pendiri / Mitra Pendiri

Menyetujui,

 Pengurus Selempat / Personalia

Hormat saya

 Nama Jelas (Calon Peserta)

Ditisi oleh Petugas (Dana Pensiun BPK PENABUR)

Diterima dan Disetujui	
Tanggal :	Paraf
Oleh :	

Lembar 1 : Dana Pensiun BPK PENABUR
 Lembar 2 : Peserta Dana Pensiun
 Lembar 3 : Pemberi Kerja
 Lembar 4 : Pendiri / Mitra Pendiri

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/5400
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Sistem Penghargaan (<i>Reward dan Punishment</i>)	No. Revisi : 01
		Halaman : 9 dari 9

9. REFERENSI

- 9.1 Kebijakan Akademik UKM
- 9.2 Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi edisi X dari Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat, Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan, Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi tahun 2016.