Kode: SOP/LPPM/UKM/2016/1100

Tanggal Terbit:20 Juni 2016

No. Revisi:01



Standard Operating Procedure

Prosedur Forum Doktor

	PENGESAHAN	
Disiapkan oleh: Ketua LPPM	Diperiksa oleh: Wakil Rektor I	Disahkan oleh:
45	Yeptlen	REKTOR
Dr. Andi W.R.E, B.S.E.E., M.S.S.E. NIK: 720003	Olga Catherina Pattipawaej, Ph.D. NIK: 210289	Prof. Ir. Armein Z.R.L., M.Sc., Ph.D. NIK: 221071



Prosedur Forum Doktor

No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/1100

Tanggal Terbit : 20 Juni 2016

No. Revisi : 01

Halaman : 2 dari 9

DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1	1	Cover Untuk Legalitas	20 Juni 2016	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				



Prosedur Forum Doktor

No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/1100

Tanggal Terbit : 20 Juni 2016

No. Revisi : 01

Halaman : 3 dari 9

DAFTAR ISI

1.	TUJUAN	4
2.	RUANG LINGKUP	4
3.	DEFINISI	4
4.	DOKUMEN TERKAIT	4
5.	PROSEDUR	4
6.	FLOWMAP	6
7.	DISTRIBUSI DOKUMEN	7
8.	FORMULIR	8
9.	REFERENSI	9



Prosedur Forum Doktor

No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/1100

Tanggal Terbit : 20 Juni 2016

No. Revisi : 01

Halaman : 4 dari 9

1. TUJUAN

- 1.1 Meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian yang dihasilkan oleh dosen UK.
 Maranatha.
- 1.2 Meningkatkan peluang perolehan hibah baik dari Kemristekdikti maupun dari pihak eksternal lainnya.
- 1.3 Meningkatkan suasana akademik penunjang penelitian yang pada akhirnya akan meningkatkan juga kegiatan kegiatan pengabdian masyarakat.

2. RUANG LINGKUP

2.1 Lingkup panduan ini merinci persiapan hingga pelaksanaan kegiatan forum doktor.

3. **DEFINISI**

3.1 Forum Doktor adalah forum pertemuan seluruh dosen UKM yang kualifikasi S3 (Doktor).

4. **DOKUMEN TERKAIT**

- 4.1 Surat Undangan
- 4.2 Daftar Hadir
- 4.3 Sertifikat

5. PROSEDUR

- 5.1 Ketentuan Umum
 - 5.1.1 Kegiatan Forum Doktor dilakukan 1 (satu) kali dalam satu bulan.
 - 5.1.2 Peserta forum doktor adalah dosen UKM yang memiliki jenjang pendidikan S3.
 - 5.1.3 Ka. LPPM bertanggung jawab atas penyelenggaraan forum doktor.



Prosedur Forum Doktor

No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/1100 Tanggal Terbit 20 Juni 2016 No. Revisi : 01 Halaman 5 dari 9

:

- 5.1.4 Penyelenggaraan forum doktor menetapkan tema dan fasilitator dalam setiap pertemuan.
- Penyelenggaraan forum doktor dipimpin oleh Ka. LPPM.
- 5.2 Prosedur Forum Doktor
 - 5.2.1 LPPM menyusun RPKA kegiatan forum doktor.
 - 5.2.2 LPPM membuat jadwal pelaksanaan forum doktor.
 - 5.2.3 LPPM menghubungi pembicara, meminta konfirmasi kesediaan dan jadwal waktu untuk menjadi narasumber forum doktor.
 - 5.2.4 LPPM membuat proposal pendanaan kepada WR2 mengenai kegiatan forum doktor.
 - 5.2.5 WR2 menyetujui penggunaan dana yang diperlukan untuk forum doktor sesuai dengan dana RPKA LPPM sebelum pelaksanaan kegiatan.
 - 5.2.6 LPPM mensosialisasikan rencana kegiatan ini ke seluruh fakultas melalui para Dekan agar dosen-dosen mengetahui kegiatan tersebut dan mendaftarkan diri untuk mengikuti forum doktor pada waktu yang ditetapkan.
 - Dosen yang berminat untuk mengikuti forum doktor mendaftar 5.2.7 langsung ke LPPM.
 - 5.2.8 Selain memberi materi yang diketahui dari Dikti, pembicara bisa mempresentasikan topik baru. Saat forum, dosen diberikan kesempatan untuk berkonsultasi dengan pembicara.
 - LPPM menerbitkan sertifikat untuk pembicara.
 - 5.2.10 LPPM melakukan pendokumentasian kegiatan forum doctor.



Prosedur Forum Doktor

No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/1100

Tanggal Terbit : 20 Juni 2016

No. Revisi : 01

Halaman : 6 dari 9

6. FLOWMAP

State W	UNIVERSITAS		S1	ΓANDA	R OPERAS	IONAL	PROSEDUR	
Wash of the state	MARANATHA			Pı	rosedur Fo	orum Do	oktor	
No.	Kegiatan		Pelaksana Penyelanggar			Mutu Baku		Keterangan
140.	Registali	LPPM	a Forum Doktor	WRII	Kelengkapan	Waktu	Output	Receiungun
1	Ketentuan Umum							
	1 Kegiatan Forum Doktor dilakukan 1 (satu) kali dalam satu bulan.				Perencanaan Pembuatan Kegiatan Forum Doktor			
	2 Peserta forum doktor adalah dosen UKM yang memiliki jenjang pendidikan S3.				Penentuan Kriteria Peserta			
	3 Ka. LPPM bertanggung jawab atas penyelenggaraan forum doktor.	Ť			Perlaksanaan Kegiatan Forum Doktor			
	4 Penyelenggaraan forum doktor menetapkan tema dan fasilitator dalam setiap pertemuan.				Perlaksanaan Kegiatan Forum Doktor			
	5 Penyelenggaraan forum doktor dipimpin oleh Ka. LPPM.	Ů			Perlaksanaan Kegiatan Forum Doktor			
2	Prosedur Forum Doktor							
	LPPM menyusun RPKA kegiatan forum doktor.	7			Prosedur Perencanaan Penyusunan RPKA		Penyusunan RPKA	
	LPPM membuat jadwal pelaksanaan forum doktor.				Prosedur Perencanaan Penyusunan Jadwal Pelaksanaan		Penyusunan Jadwal Pelaksanaan Forum Doktor	
	3 LPPM menghubungi pembicara, meminta konfirmasi kesediaan dan jadwal waktu untuk menjadi narasumber forum doktor.	Ť			Jadwal Pelaksanaan		Menghubungi Pembicara	
	4 LPPM membuat proposal pendanaan kepada WR2 mengenai kegiatan forum doktor.			Ť	Menghubungi Pembicara		Prosedur Pembuatan Proposal	
	5 WR2 menyetujui penggunaan dana yang diperlukan untuk forum doktor sesuai dengan dana RPKA LPPM sebelum pelaksanaan kegiatan.				Prosedur Pembuatan Proposal		Penyetujuan Penggunaan Dana	
	6 LPPM mensosialisasikan rencana kegiatan ini ke seluruh fakultas melalui para Dekan agar dosen-dosen mengetahui kegiatan tersebut dan mendaftarkan diri untuk mengikuti forum doktor pada waktu yang ditetapkan.				Penyetujuan Penggunaan Dana		Mensosialisasikan Rencana Kegiatan	
	7 Dosen yang berminat untuk mengikuti forum doktor mendaftar langsung ke LPPM.				Mensosialisasikan Rencana Kegiatan		Pendaftaran Peserta	
	8 Selain memberi materi yang diketahui dari Dikti, pembicara bisa mempresentasikan topik baru. Saat forum, dosen diberikan kesempatan untuk berkonsultasi dengan pembicara.				Pendaftaran Peserta		Presentasi dan Pemberian Materi	
	9 LPPM menerbitkan sertifikat untuk pembicara.	Ÿ			Presentasi dan Pemberian Materi		Penerbitan Sertifikat	
	10 LPPM melakukan pendokumentasian kegiatan forum doctor.				Penerbitan Sertifikat		Dokumentasi	



Prosedur Forum Doktor

No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/1100

Tanggal Terbit : 20 Juni 2016

No. Revisi : 01

Halaman : 7 dari 9

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

Tabel daftar distribusi dokumen ke seluruh unit kerja akademik dan non-akademik

DAFTAR DISTRIBUSI DOI	(UMEN		Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
The second of th					
			Dokumen		
Fakultas/Prgram Studi/Direktorat/Badan/Lembaga/Unit	Kebijakan	Standar	Manual	Prosedur	IK dan
	Mutu	Mutu	Mutu	TTOSCUUT	Formulir
Rektorat	√	٧	√	٧	
Fakultas Kedokteran	√	٧	√	√	٧
Program Studi Pendidikan Dokter	٧	٧	√	٧	٧
Fakultas Teknik	٧	٧	√	√	٧
Program Studi S-1 Teknik Sipil	٧	٧	√	√	٧
Program Studi S-1 Teknik Elektro	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Teknik Industri	√	√	√	√	٧
Program Studi S-1 Sistem Komputer	√	٧	√	√	√
Fakultas Psikologi	√	٧	√	√	٧
Program Studi S-1 Psikologi	√	√	٧	√	٧
Program Studi S-2 Psikologi	√	√	٧	√	٧
Fakultas Sastra	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Sastra Inggris	√	٧	٧	٧	٧
Program Studi S-1 Sastra Jepang	√	٧	٧	٧	٧
Ketua Program Studi S-1 Sastra China	√	√	√	√	٧
Ketua Program Studi D-III Bahasa Inggris	√	√	√	√	٧
Ketua Program Studi D-III Bahasa Mandarin	√	√	√	√	٧
Fakultas Ekonomi	√	√	√	√	٧
Program Studi S-1 Akuntansi	√	٧	√	٧	√
Program Studi S-1 Manajemen	√	٧	√	√	√
Program Studi S-2 Akuntansi	√	٧	√	√	√
Program Studi S-2 Manajemen	√	√	√	√	√
Fakultas Seni Rupa dan Desain	√	√	√	√	√
Program Studi D-III Seni Rupa dan Desain	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Seni Rupa Murni	√	√	√	√	√
Program Studi S-1 Desain Komunikasi Visual	٧	٧	√	٧	٧
Program Studi S-1 Desain Interior	٧	٧	√	٧	٧
Fakultas Teknologi Informasi	٧	٧	√	٧	٧
Program Studi D-III Teknik Informatika	٧	٧	√	٧	٧
Program Studi S-1 Teknik Informatika	٧	٧	٧	٧	٧
Program Studi S-1 Sistem Informasi	٧	√	√	√	٧
Fakultas Hukum	٧	√	√	√	٧
Program Studi S-1 Ilmu Hukum	٧	√	√	√	٧
Fakultas Kedokteran Gigi	٧	√	√	√	٧
Program Studi S-1 Pendidikan Dokter Gigi	٧	√	√	√	٧
Program Pendidikan Profesi Dokter Gigi	٧	√	√	√	٧
Badan Pelayanan Kerohanian (BPK)	٧	٧	√	√	٧
Badan Pengkajian dan Pengembangan Kepemimpinan Universitas	٧	√	٧	√	√
Badan Perencanaan, Pemantauan, dan Jaminan Mutu	٧	٧	√	√	٧
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM)	٧	√	√	√	√
Lembaga Edukasi	٧	√	√	√	√
Direktorat Akademik	٧	√	√	√	√
Perpustakaan Pusat	٧	√	√	√	√
Direktorat Keuangan	٧	√	√	√	√
Sekretariat Rektorat dan Administrasi Umum	√	√	٧	٧	√
Direktorat Layanan Teknologi Informasi	√	√	٧	√	√
Direktorat Komunikasi dan Informasi	√	√	√	√	√
Direktorat Kemahasiswaan	√	v	V	v	٧
Direktorat Kerjasama dan Alumni	√	v	√	V	٧
Direktorat Sumber Daya dan Pengembangan Insani (SDPI)	√	√	√	V	٧
Direktorat Pengelolaan Sarana dan Prasarana	√	√	√	√	√



Prosedur Forum Doktor

No Dokumen	:	SOP/LPPM/UKM/2016/1100
Tanggal Terbit	:	20 Juni 2016
No. Revisi	:	01
Halaman	:	8 dari 9

8. FORMULIR

8.1 Formulir Pendaftaran Peserta

Nama Lengkap	Semua Informasi harap dilsi dengan huruf CETAK -Weijib melampirkan Fotocopy KTP, KK, SK Pengangkatan Data Peserta Nama Lengkap :		F	ODMIII ID DENDAET			
Data Peserta Nama Lengkap Tempat / Tanggal Lahir Laki-Laki Perempuan Agama : Islam Kristen Katolik Budha Hindu Lain2 Pendidikan Terakhir : SD SMP SMA S1 S2 S3 Status Sipil : Menikah Belum Menikah* Janda/Duda Alamat Rumah Telepon : HP: e-mail **Harap mengial Surat Penunjukan Ahli Waris* Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. 5. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6.	Data Peserta Nama Lengkap : Tempat / Tanggal Lahir Jenis Kelamin Agama Islam			OKMOLIK PENDAFI	ARAN PESE	RTA	
Nama Lengkap	Nama Lengkap : Tempat / Tanggal Lahir : Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan Agama : Islam Kristen Katolik Budha Hindu Lain2 Pendidikan Terakhir : SD SMP SMA S1 S2 S3 Status Sipil : Menikah Belum Menikah* Janda/Duda Alamat Rumah HP: e-mail Harap mengisi Surat Penunjukan Ahll Waris Harap mengisi Surat Penunjukan Ahll Waris Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) Mo. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Hubungan dengan Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 4. 5. 5. 6. 6. 6. 6. 6. 6	- Semua Informasi ha	rap diisi dengan h	uruf CETAK -	Wajib melamp	irkan Fotocopy KTP, KK	SK Pengangkatan
Tempat / Tanggal Lahir	Tempat / Tanggal Lahir : Jenis Kelamin : Laki-Laki Perempuan Agama : Islam Kristen Katolik Budha Hindu Lain2 Pendidikan Terakhir : SD SMP SMA S1 S2 S3 Status Sipil : Menikah Belum Menikah* Janda/Duda Alamat Rumah Telepon : HP: e-mail : Harap mengial Surat Penunjukan Ahll Waris Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 2. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 3. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 4. Jenis Maria Salama Sala	I. Data Peserta					
Jenis Kelamin Laki-Laki Perempuan Agama Islam Kristen Katolik Budha Hindu Lain2 Pendidikan Terakhir SD SMP SMA S1 S2 S3 Status Sipil Menikah Belum Menikah* Janda/Duda Janda/Duda Alamat Rumah HP:	Jenis Kelamin Laki-Laki Perempuan Agama Islam Kristen Katolik Budha Hindu Lain2		:				
Agama : Islam	Agama Islam Kristen Katolik Budha Hindu Lain2 Pendidikan Terakhir SD SMP SMA S1 S2 S3 Status Sipil Menikah Belum Menikah* Janda/Duda Alamat Rumah HP :		_				
Pendidikan Terakhir : SD SMP SMA S1 S2 S3 Status Sipil : Menikah Belum Menikah* Janda/Duda Alamat Rumah Telepon : HP: e-mail : ' Harap mengisi Surat Penunjukan Ahil Waris Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. 5. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6.	Pendidikan Terakhir : SD SMP SMA S1 S2 S3 Status Sipil : Menikah Belum Menikah Janda/Duda Alamat Rumah Telepon : HP: e-mail : Harap mengial Surat Penunjukan Ahll Waris Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L/P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5. 5.		_			78.8.	
Status Sipil : Menikah Belum Menikah* Janda/Duda Alamat Rumah : HP: e-mail : HP: e-mail : Harap mengisi Surat Penunjukan Ahli Waris Data Pekerjaan : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penemberi Kerja : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya : Penembarah Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Hubungan dengan Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	Status Sipil : Menikah Belum Menikah* Janda/Duda Alamat Rumah Telepon : HP: e-mail : Harrap mengisi Surat Penunjukan Ahli Waris Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Hubungan dengan Calon Peserta 1. Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 1. Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 2. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 3. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 4. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta 1. Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Galon Peserta		_				=
Alamat Rumah Telepon	Telepon						
e-mail 'Harap mengisi Surat Panunjukan Ahli Waris Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja Tanggal Mulai Kerja Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Hubungan dengan Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	Telepon : HP: e-mail * Harap mengisi Surat Penunjukan Ahil Waris Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Hubungan dengan Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. 5. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6.						
e-mail 'Harap mengisi Surat Penunjukan Ahli Waris Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 1	e-mail * Harap menglal Surat Penunjukan Ahli Warls Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja Golongan Pegawai :GuruDosenKaryawanLainnya Penempatan Kerja :	y. Alamat Kuman					
e-mail 'Harap mengisi Surat Penunjukan Ahli Waris Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 1	e-mail * Harap menglal Surat Penunjukan Ahli Warls Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja Golongan Pegawai :GuruDosenKaryawanLainnya Penempatan Kerja :	h. Telepon	:		Н	P:	
Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja Tanggal Mulai Kerja Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5	Data Pekerjaan Nama Pemberi Kerja Golongan Pegawai :GuruDosenKaryawanLainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) Nama Lengkap	e-mail					
Nama Pemberi Kerja : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Hubungan dengan Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	Nama Pemberi Kerja : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Hubungan dengan Calon Peserta 1. / P 1.	* Harap mengisi Surat Pe					
Nama Pemberi Kerja : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Hubungan dengan Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	Nama Pemberi Kerja : Golongan Pegawai : Guru Dosen Karyawan Lainnya Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Hubungan dengan Calon Peserta 1. / P 1.		nunjukan Ahli Waris				
Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	Penempatan Kerja : Tanggal Mulai Kerja : Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. Calon Peserta 2. Calon Peserta 3. Calon Peserta 4. Calon Peserta Pensiun Britan formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun Britan Britan formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun Britan Britan formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di	. Data Pekeriaan	nunjukan Ahli Waris				
. Tanggal Mulai Kerja : . Gaji Dasar Pensiun : Rp. . Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	Tanggal Mulai Kerja Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. 5. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6.						
. Tanggal Mulai Kerja : . Gaji Dasar Pensiun : Rp. . Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	Tanggal Mulai Kerja Gaji Dasar Pensiun : Rp. Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. 5. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6. 6.	a. Nama Pemberi Ke	ja ;	uru Dosen	Karyawa	an Lainnya	
Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	Pihak yang Berhak atas Manfaat Pensiun (Tanggungan Keluarga) No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa	rja :G		_		
No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1	Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja	rja :G				
No. Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1	Nama Lengkap Jenis Kelamin L / P Tempat dan Tanggal Lahir Calon Peserta 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj	rja :G :G				
1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	1. Calon Peserta 2. 3. 4. 5	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiui	ija : G : G :				
2. 3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	2. 3. 4. 5. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiul f. Pihak yang Berh	rja : □G a : □Rp ak atas Manfaat	Pensiun (Tanggung	gan Keluarga	1)	Hubungan dengan
3. 4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	3. 4. 5. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiui f. Pihak yang Berh No. Na	rja : □G a : □Rp ak atas Manfaat	Pensiun (Tanggung	gan Keluarga	1)	
4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	4. 5. emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiur b. Pihak yang Berh No. Na	rja : □G a : □Rp ak atas Manfaat	Pensiun (Tanggung	gan Keluarga	1)	
emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	emikian formulir ini saya isi dengan sebenarnya, dan saya menyatakan tunduk pada Peraturan yang berlaku di ana Pensiun BPK PENABUR.	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiur b. Pihak yang Berh No. Na 1. 2.	rja : □G a : □Rp ak atas Manfaat	Pensiun (Tanggung	gan Keluarga	1)	
ana Pensiun BPK PENABUR.	ana Pensiun BPK PENABUR.	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiur f. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3.	rja : □G a : □Rp ak atas Manfaat	Pensiun (Tanggung	gan Keluarga	1)	
ana Pensiun BPK PENABUR.	ana Pensiun BPK PENABUR.	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiur f. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4.	rja : □G a : □Rp ak atas Manfaat	Pensiun (Tanggung	gan Keluarga	1)	
		a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiur i. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5.	ja :G :G a : _ n : Rp aak atas Manfaat ma Lengkap	Pensiun (Tanggun; Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir	Calon Peserta
		a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiui f. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini	ija : G i G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap	Pensiun (Tanggun; Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta
		a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiui f. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini	ija : G i G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap	Pensiun (Tanggun; Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta
	Manufacture 1	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiui f. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini Jana Pensiun BPK P	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20
Mengesahkan, Menyetujui, Hormat saya	Mengesahkan, Menyetujui, Hormat saya	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiui f. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini Jana Pensiun BPK P	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20
	Mengesahkan, Menyetujui, Hormat saya	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiui f. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini Jana Pensiun BPK P	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20
	Mengesahkan, Menyetujui, Hormat saya	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiui f. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini Jana Pensiun BPK P	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20
		Nama Pemberi Ke Golongan Pegawa Penempatan Kerja Tanggal Mulai Kerj Gaji Dasar Pensiui Pihak yang Berh	rja : □G a : □Rp ak atas Manfaat	Pensiun (Tanggung	gan Keluarga	1)	
		Nama Pemberi Ke Golongan Pegawa Penempatan Kerja Tanggal Mulai Kerj Gaji Dasar Pensiur Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini	ija : G i G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap	Pensiun (Tanggun; Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta
		Nama Pemberi Ke Golongan Pegawa Penempatan Kerja Tanggal Mulai Kerj Gaji Dasar Pensiur Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini	ija : G i G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap	Pensiun (Tanggun; Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta
		a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiur Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Idemikian formulir ini	ija : G i G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap	Pensiun (Tanggun; Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta
		Nama Pemberi Ke Golongan Pegawa Penempatan Kerja Tanggal Mulai Kerj Gaji Dasar Pensiur Pihak yang Berh No. Na Na Sai Sai Sai Sai Sai Sai Sai Sai Sai	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20
	Mengesahkan, Menyetujui, Hormat saya	Nama Pemberi Ke Golongan Pegawa Penempatan Kerja Tanggal Mulai Kerj Gaji Dasar Pensiur Pihak yang Berh No. Na Na Sai Sai Sai Sai Sai Sai Sai Sai Sai	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20
	Mengesahkan, Menyetujui, Hormat saya	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiui f. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini Jana Pensiun BPK P	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20
	Mengesahkan, Menyetujui, Hormat saya	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiui f. Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini Jana Pensiun BPK P	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20
	Mengesahkan, Menyetujui, Hormat saya	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiur Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20
	Mengesahkan, Menyetujui, Hormat saya	a. Nama Pemberi Ke b. Golongan Pegawa c. Penempatan Kerja d. Tanggal Mulai Kerj e. Gaji Dasar Pensiur Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. Demikian formulir ini	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20
	Mengesahkan, Menyetujui, Hormat saya	Nama Pemberi Ke Golongan Pegawa Penempatan Kerja Tanggal Mulai Kerj Gaji Dasar Pensiur Pihak yang Berh No. Na 1. 2. 3. 4. 5. emikian formulir ini ana Pensiun BPK P	ija : G i : G a : Rp. ak atas Manfaat ma Lengkap saya isi dengan s	Jenis Kelamir L / P	gan Keluarga Tempa	t dan Tanggal Lahir n tunduk pada Peratur	Calon Peserta ran yang berlaku di20



Prosedur Forum Doktor

No Dokumen : SOP/LPPM/UKM/2016/1100

Tanggal Terbit : 20 Juni 2016

No. Revisi : 01

Halaman : 9 dari 9

9. REFERENSI

- 9.1 Kebijakan Akademik UKM
- 9.2 RPKA LPPM