

Kode: SOP/IH/UKM/2020/6200

No. Revisi: 00


Tanggal Terbit: 07 Juli 2020



Standard Operating Procedure


Seleksi Dosen di Fakultas, Jurusan, dan Program Studi

PENGESAHAN		
Disiapkan oleh: Ketua Program Studi Ilmu Hukum	Diperiksa oleh: Dekan Fakultas Hukum	Disahkan Oleh: Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset
  PROGRAM STUDI S-1 ILMU HUKUM	  FAKULTAS HUKUM	 
Demson Tiopan, S.H., M.H. NIK: 880089	Christian Andersen, S.H., M.Kn. NIK: 880037	Dr. Se Tin, S.E., M.Si, Ak, CA NIK: 560003

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/6200
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Seleksi Dosen di Fakultas, Jurusan, dan Program Studi	No. Revisi : 00
		Halaman : 2 dari 5


DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/6200
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Seleksi Dosen di Fakultas, Jurusan, dan Program Studi	No. Revisi : 00
		Halaman : 3 dari 5

DAFTAR ISI

1. TUJUAN	4
2. RUANG LINGKUP.....	4
3. DEFINISI.....	4
4. DOKUMEN TERKAIT	4
5. PROSEDUR	4
6. <i>FLOWMAP</i>	5
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	5
8. FORMULIR.....	5
9. REFERENSI.....	5

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/6200
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Seleksi Dosen di Fakultas, Jurusan, dan Program Studi	No. Revisi : 00
		Halaman : 4 dari 5

1. TUJUAN

- 1.1 Memastikan Ketua Jurusan/Prodi/Program dapat memilih dosen baru sesuai dengan kriteria yang di butuhkan dengan proses pemilihan yang tepat dan lancer.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1 Fakultas Hukum Universitas Kristen Maranatha (FH UKM)

3. DEFINISI


- 3.1 Kaprodi : Kepala Program Studi
3.2 PBM : Proses Belajar Mengajar
3.3 CV : *Curriculum Vitae*
3.4 IPK : Indeks Prestasi Kumulatif

4. DOKUMEN TERKAIT




-

5. PROSEDUR

- 5.1 Dosen-dosen terbaik ditentukan oleh Kaprodi berdasarkan kemampuan konsep, aplikasi, dan integritas yang baik, dengan melihat CV dosen, IPK dosen, daftar pengajar semester yang lalu, dan nilai evaluasi PBM semester yang lalu.
- 5.2 Nama-nama dosen yang telah ditentukan oleh Kaprodi diusulkan ke Dekan. Apabila disetujui, Kaprodi menghubungi dosen ybs. Apabila tidak, Kaprodi bersama Dekan mendiskusikan nama penggantinya.

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/6200
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Seleksi Dosen di Fakultas, Jurusan, dan Program Studi	No. Revisi : 00
		Halaman : 5 dari 5

6. FLOWMAP

		STANDARD OPERATING PROCEDURE Seleksi Dosen di Fakultas, Jurusan, Prodi						
No.	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Ketua Prodi	Dekan	Dosen	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Dosen-dosen terbaik ditentukan oleh Ketua Prodi berdasarkan kemampuan konsep, aplikasi, dan integritas yang baik, dengan melihat CV dosen, IPK dosen, daftar pengajar cawu yang lalu, dan nilai evaluasi PBM cawu yang lalu.				CV, Nilai evaluasi PBM, IPK	1 semester	Laporan Dosen terbaik	
2	Nama-nama dosen yang telah ditentukan oleh Ketua Prodi diusulkan ke Dekan. Apabila disetujui, Manajer Operasional menghubungi dosen ybs. Apabila tidak, Ketua Prodi bersama Dekan mendiskusikan nama penggantinya.				Laporan Dosen Terbaik	1 minggu	Nama Dosen pengganti	

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

Dekan, Kaprodi

8. FORMULIR

-

9. REFERENSI

-