



Standard Operating Procedure


Penentuan Kompetensi Dosen

PENGESAHAN		
Disiapkan oleh: Ketua Program Studi Ilmu Hukum	Diperiksa oleh: Dekan Fakultas Hukum	Disahkan Oleh: Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset
  PROGRAM STUDI S-1 ILMU HUKUM	  FAKULTAS HUKUM	  BANDUNG
Demson Tiopan, S.H., M.H. NIK: 880089	Christian Andersen, S.H., M.Kn. NIK: 880037	Dr. Se Tin, S.E., M.Si, Ak, CA NIK: 560003

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/3200
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Penentuan Kompetensi Dosen	No. Revisi : 00
		Halaman : 2 dari 5

DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/3200
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Penentuan Kompetensi Dosen	No. Revisi : 00
		Halaman : 3 dari 5

DAFTAR ISI

1. TUJUAN	4
2. RUANG LINGKUP.....	4
3. DEFINISI.....	4
4. DOKUMEN TERKAIT	4
5. PROSEDUR	4
6. <i>FLOWMAP</i>	5
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	5
8. FORMULIR.....	5
9. REFERENSI.....	5

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/3200
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Penentuan Kompetensi Dosen	No. Revisi : 00
		Halaman : 4 dari 5

1. TUJUAN

Memastikan proses penentuan kompetensi dosen dapat dilaksanakan dengan benar dan lancar, sehingga dosen yang ditentukan adalah dosen yang memiliki kompetensi yang sesuai dengan kebutuhan.

2. RUANG LINGKUP

2.1 Fakultas Hukum Universitas Kristen Maranatha (FH UKM)

3. DEFINISI

-

4. DOKUMEN TERKAIT







-

5. PROSEDUR

- 5.1 Dekan /Ketua Jurusan/Prodi/Program akan menyelenggarakan Rapat Pejabat Struktural untuk membicarakan mengenai kriteria kompetensi dosen yang dikehendaki oleh Jurusan yang ada.
- 5.2 Dekan/Ketua Jurusan/Prodi/Program juga menggunakan acuan Surat Keputusan Rektor mengenai kompetensi dosen minimal yang harus dimiliki.
- 5.3 Dekan Ketua Jurusan/Prodi/Program menilai apakah Dosen memiliki sertifikasi.
- 5.4 Dekan/Ketua Jurusan/Prodi/Program melakukan pemetaan dosen sesuai dengan kompetensi yang dimiliki
- 5.5 Bila sudah didapatkan rumusan yang paling tepat, maka Dekan akan membuat Surat Keputusan resmi.

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/3200
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Penentuan Kompetensi Dosen	No. Revisi : 00
		Halaman : 5 dari 5

6. FLOWMAP

		STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PENENTUAN KOMPETENSI DOSEN				
No.	Kegiatan	Pelaksana Dekan / Ketua Jurusan/Prodi/ Program	Mutu Baku			Keterangan
			Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Dekan / Ketua Jurusan/Prodi/Program akan menyelenggarakan Rapat Pejabat Struktural untuk membicarakan mengenai kriteria kompetensi dosen yang dikehendaki oleh Jurusan yang ada		Konsep Surat	1 hari	Surat Keputusan Rektor	
2	Dekan / Ketua Jurusan/Prodi/Program juga menggunakan acuan Surat Keputusan Rektor mengenai kompetensi dosen minimal yang harus dimiliki.		Konsep Surat		Surat Keputusan Rektor	
3	Dekan Ketua Jurusan/Prodi/Program menilai apakah Dosen memiliki sertifikasi.		Surat Keputusan Rektor	1 hari	Keterangan Sertifikasi	
4	Dekan/Ketua Jurusan/Prodi/Program melakukan pemetaan dosen sesuai dengan kompetensi yang dimiliki		Keterangan Sertifikasi	2 hari	Pemetaan Dosen	
5	Bila sudah didapatkan rumusan yang paling tepat, maka Dekan akan membuat Surat Keputusan resmi		Surat Keputusan resmi	2 hari	Kriteria kompetensi dosen	

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

Dekan, Ketua Program Studi.

8. FORMULIR

-

9. REFERENSI

9.1 Persyaratan ISO 9001:2015