

Kode: SOP/IH/UKM/2020/1700

No. Revisi: 00


Tanggal Terbit: 07 Juli 2020



Standard Operating Procedure

Pembagian Dosen Wali

PENGESAHAN		
Disiapkan oleh: Ketua Program Studi Ilmu Hukum	Diperiksa oleh: Dekan Fakultas Hukum	Disahkan Oleh: Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset
  PROGRAM STUDI S-1 ILMU HUKUM	  FAKULTAS HUKUM	 
Demson Tiopan, S.H., M.H. NIK: 880089	Christian Andersen, S.H., M.Kn. NIK: 880037	Dr. Se Tin, S.E., M.Si, Ak, CA NIK: 560003

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/1700
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Pembagian Dosen Wali	No. Revisi : 00
		Halaman : 2 dari 5


DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/1700
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Pembagian Dosen Wali	No. Revisi : 00
		Halaman : 3 dari 5

DAFTAR ISI

1. TUJUAN	4
2. RUANG LINGKUP.....	4
3. DEFINISI.....	4
4. DOKUMEN TERKAIT	4
5. PROSEDUR	4
6. <i>FLOWMAP</i>	5
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	5
8. FORMULIR.....	5
9. REFERENSI.....	5

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/1700
	Prosedur Pembagian Dosen Wali	Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
		No. Revisi : 00
		Halaman : 4 dari 5

1. TUJUAN

Untuk memastikan agar pembagian dosen wali diselenggarakan dengan baik

2. RUANG LINGKUP

Fakultas Hukum Universitas Kristen Maranatha (UKM)

3. DEFINISI

- 3.1 NRP : Nomor Registrasi Pusat
- 3.2 DAKD : Direktorat Akademik
- 3.3 SAT : Sistem Administrasi Terpadu
- 3.4 DKBS : Dokumen Kontrak Beban Studi
- 3.5 DW : Dosen Wali
- 3.6 Prodi : Program Studi
- 3.7 Kaprodi : Ketua Program Studi
- 3.8 TU : Tata Usaha Bidang Nilai dan SK
- 3.9 TU Ak : Tata Usaha Bidang Akademik
- 3.10 SK : Surat Keputusan

4. DOKUMEN TERKAIT

-

5. PROSEDUR

- 5.1 DAKD memberikan daftar nama dan NRP mahasiswa baru yang masuk ke masing-masing prodi.
- 5.2 Kaprodi membagikan angket kesediaan menjadi DW untuk setiap dosen. Apabila dosen bersedia, dosen yang bersangkutan diperhitungkan untuk pembagian mahasiswa baru sebagai anak wali.
- 5.3 Prodi (TU Ak dan Kaprodi) mengecek jumlah masing-masing DW di periode-periode sebelumnya.

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/IH/UKM/2020/1700
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Pembagian Dosen Wali	No. Revisi : 00
		Halaman : 5 dari 5

- 5.4 Kaprodi menghitung distribusi mahasiswa baru ke masing-masing DW secara proporsional dan dibuat *list* atau daftar nama mahasiswa baru beserta DW-nya.
- 5.5 Kaprodi menyerahkan daftar tersebut ke TU dan TU Ak.
- 5.6 TU Ak memasukkan daftar tersebut ke SAT.
- 5.7 TU Ak membuat SK Pembagian Dosen Wali.

6. FLOWMAP

		STANDARD OPERATING PROCEDURE PEMBAGIAN DOSEN WALI									
No.	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan	
		DAKD	Ka.Prodi	Sek.Prodi	Dosen	TU Ak	TU	Kelengkapan	Waktu		Output
1	DAKD memberikan daftar nama dan NRP mahasiswa baru yang masuk ke masing-masing prodi.	●						DAFTAR Nama dan NRP	15 menit		
2	Kaprodi atau Sekprodi membagikan kesediaan menjadi DW untuk setiap dosen. Apabila dosen bersedia, dosen yang bersangkutan diperhitungkan untuk pembagian mahasiswa baru sebagai anak wali.				●			Formulir Kesiediaan	1 hari	Formulir Kesiediaan	
3	Kaprodi /Sekprodi mengecek jumlah masing-masing DW di periode-periode sebelumnya.							Dokumen DW periode sebelumnya	15 menit		
4	Kaprodi/ Sekprodi menghitung distribusi mahasiswa baru ke masing-masing DW secara proporsional dan dibuat list atau daftar nama mahasiswa baru beserta DW-nya.							Dokumen DW periode sebelumnya , Formulir Kedefiaan	1 hari	List daftar dosen wali dan anak wali	
5	Sekprodi menyerahkan daftar tersebut ke TU dan TU Ak.							List daftar dosen wali dan anak wali	5 Menit		
6	TU Ak memasukkan daftar tersebut ke SAT.							List daftar dosen wali dan anak wali	2 jam	Data sudah masuk ke SAT	
7	TU membuat SK Pembagian Dosen Wali.							Daftar Dosen Wali	2 jam	SK Dosen dan anak Wali	

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

- Kaprodi, Sekprodi, DW, TU, Mahasiswa

8. FORMULIR

- Formulir Kesiediaan

9. REFERENSI

- 9.1 Peraturan/Kebijakan Pemerintah (Dikti)