

Kode: SOP/DKV/UKM/2020/0600

No. Revisi:00

Tanggal Terbit: 07 Juli 2020



Standard Operating Procedure

Penilaian MK Kerja Praktik
Program Sarjana Desain Komunikasi Visual

PENGESAHAN

Disiapkan oleh: Ketua Program Sarjana Desain Komunikasi Visual	Diperiksa oleh: Dekan Fakultas Seni Rupa dan Desain	Disahkan oleh: Wakil Rektor Bidang Akademik dan Riset
 	 	 
PROGRAM STUDI S-1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL Hendra Setiawan, B.F.A., M.A. NIK: 640003	FAKULTAS Seni Rupa dan Desain Hendra Vanessa Gunawan, S.T., M.Com. NIK: 630048	Dr. Se Tin, S.E., M.Si, Ak, CA NIK: 560003

PERINGATAN: Milik Universitas Kristen Maranatha dan Tidak Terkendali apabila dibuat dalam bentuk *hardcopy*

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKV/UKM/2020/0600
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Penilaian MK Kerja Praktik	No. Revisi : 00
		Halaman : 2 dari 6

DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKV/UKM/2020/0600
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Penilaian MK Kerja Praktik	No. Revisi : 00
		Halaman : 3 dari 6

DAFTAR ISI

1. TUJUAN	4
2. RUANG LINGKUP	4
3. DEFINISI	4
4. DOKUMEN TERKAIT	4
5. PROSEDUR	4
6. <i>FLOWMAP</i>	6
7. DISTRIBUSI DOKUMEN	6
8. FORMULIR	6
9. REFERENSI	6

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKV/UKM/2020/0600
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Penilaian MK Kerja Praktik	No. Revisi : 00
		Halaman : 4 dari 6

1. TUJUAN

- 1.1. Prosedur ini memuat tata cara penilaian laporan Kerja Praktik yang telah dikumpulkan oleh mahasiswa/i DKV UK. Maranatha peserta MK Kerja Praktik yang telah memenuhi syarat sesuai PEDOMAN KERJA PRAKTIK.
- 1.2. Menilai laporan Kerja Praktik yang telah dikumpulkan secara obyektif, terbagi dalam dua kategori penilaian dan 13 aspek penilaian.
- 1.3. Membuat *database* penilaian MK Kerja Praktik tiap semester di Progd S-1 DKV UK. Maranatha.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1. Program Sarjana DKV UK. Maranatha dan tempat Kerja Praktik

3. DEFINISI

- 3.1. Kerja Praktik: Merupakan mata kuliah yang diadakan dalam Program Sarjana DKV UK. Maranatha, dengan metode praktik kerja secara langsung, dalam pemantauan dosen pembimbing Kerja Praktik dan Koordinator Kerja Praktik.

4. DOKUMEN TERKAIT

-

5. PROSEDUR

- 5.1. Mahasiswa/i yang telah mengikuti proses praktik kerja pada perusahaan yang telah terdaftar sebelumnya, berhak mendapatkan nilai yang diperhitungkan sebesar 40% dari nilai akhir MK Kerja Praktik dengan skala 0 s.d 100, dilakukan oleh *supervisor* pada tempat Kerja Praktik, meliputi aspek:
 - a. Disiplin Kerja (Profesionalisme) (4%)
 - b. Disiplin Pribadi (Bersih dan Sopan) (4%)
 - c. Kejujuran (4%)

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKV/UKM/2020/0600
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Penilaian MK Kerja Praktik	No. Revisi : 00
		Halaman : 5 dari 6

- d. Inisiatif (4%)
- e. Daya Pemahaman (4%)
- f. Pengetahuan dan Keterampilan (4%)
- g. Wawasan Desain (4%)
- h. Efektivitas Penggunaan Waktu (4%)
- i. Penyesuaian diri dengan Lingkungan (4%)
- j. Tanggung Jawab (4%)





5.2 Mahasiswa/i yang telah mengikuti proses pembimbingan Kerja Praktik dan mengikuti prosedur Pembimbingan dan Pengumpulan Laporan Kerja Praktik, berhak mendapatkan nilai yang diperhitungkan sebesar 60% dari nilai akhir MK Kerja Praktik dengan skala 0 s.d 100, dilakukan oleh pembimbing Kerja Praktik, meliputi aspek:

- a. Sistematika Laporan Kerja Praktik (20%)
- b. Tempat Kerja Praktik (20%)
- c. Pekerjaan yang dibuat (20%)

5.3 Ketiga belas aspek tersebut dicatat oleh pembimbing Kerja Praktik dalam BLANKO PENILAIAN KERJA PRAKTIK dan diserahkan pada Koordinator Kerja Praktik, lengkap dengan Identitas Mahasiswa dan Judul Laporan Kerja Praktik, sebagai syarat penerbitan SK Dekan untuk Pembimbingan Kerja Praktik bagi dosen yang bersangkutan.

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKV/UKM/2020/0600
		Tanggal Terbit : 07 Juli 2020
	Prosedur Penilaian MK Kerja Praktik	No. Revisi : 00
		Halaman : 6 dari 6

6. FLOWMAP

 UNIVERSITAS KRISTEN MARANATHA		STANDARD OPERATING PROCEDURE PENILAIAN MK KERJA PRAKTIK							
		Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
No.	Kegiatan	Koordinator Kerja Praktik	Pembimbing Kerja Praktik	Supervisor	MAHASISWA	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Mahasiswa/i yang telah mengikuti proses praktik kerja pada perusahaan yang telah terdaftar sebelumnya, berhak mendapatkan nilai yang diperhitungkan sebesar 40% dari nilai akhir MK Kerja Praktik dengan skala 0 s.d 100, dilakukan oleh supervisor pada tempat Kerja Praktik								
2	Mahasiswa/i yang telah mengikuti proses pembimbingan Kerja Praktik dan mengikuti prosedur Pembimbingan dan Pengumpulan Laporan Kerja Praktik, berhak mendapatkan nilai yang diperhitungkan sebesar 60% dari nilai akhir MK Kerja Praktik dengan skala 0 s.d 100, dilakukan oleh pembimbing Kerja Praktik								
3	Ketiga belas aspek tersebut dicatat oleh pembimbing Kerja Praktik dalam BLANKO PENILAIAN KERJA PRAKTIK, dan diserahkan pada Koordinator Kerja Praktik, lengkap dengan Identitas Mahasiswa dan Judul Laporan Kerja Praktik, sebagai syarat penerbitan SK Dekan untuk Pembimbingan Kerja Praktik bagi dosen yang bersangkutan.								

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

- 7.1 Program Sarjana DKV UK. Maranatha
- 7.2 Mahasiswa/i DKV UK. Maranatha
- 7.3 *Staff* TU S-1 DKV UK. Maranatha
- 7.4 Dosen-dosen pembimbing Kerja Praktik S-1 DKV UK. Maranatha
- 7.5 Koordinator Kerja Praktik S-1 DKV UK. Maranatha
- 7.6 *Supervisor* pada tempat Kerja Praktik

8. FORMULIR

- 8.1 PEDOMAN KERJA PRAKTIK VER GNJ1415 atau versi terbaru
- 8.2 Bukti penerimaan CD laporan Kerja Praktik dari Perpustakaan Pusat UKM
- 8.3 BLANKO *FORM* PENILAIAN KERJA PRAKTIK

9. REFERENSI

- 9.1 MP 0403/SOP/PP/FSRD/2014 Prosedur Pembimbingan Kerja Praktik
- 9.2 MP 0404/SOP/PP/FSRD/2014 Prosedur Pengumpulan Laporan Kerja Praktik