



Standard Operating Procedure

Pengajuan EJM dan EJK

PENGESAHAN		
Disiapkan oleh: Direktur Keuangan	Diperiksa oleh: Wakil Rektor II	Disahkan oleh: Rektor
		
Albert Edward Sianturi, S.E. NIK : 810149	Radiant V. Imbar, S.Kom., M.T. NIK: 730001	REKTOR Prof. Ir. Armein Z.R.L., M.Sc., Ph.D. NIK: 221071

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKEU/UKM/2016/0800
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Pengajuan EJM dan EJK	No. Revisi : 01
		Halaman : 2 dari 7


DAFTAR REVISI

No.	Halaman	Revisi	Tanggal	Tanda Tangan/Paraf
1	1	Cover Untuk Legalitas	20 Juni 2016	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKEU/UKM/2016/0800
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Pengajuan EJM dan EJK	No. Revisi : 01
		Halaman : 3 dari 7

DAFTAR ISI

1. TUJUAN	4
2. RUANG LINGKUP.....	4
3. DEFINISI.....	4
4. DOKUMEN TERKAIT	4
5. PROSEDUR	4
6. FLOWMAP.....	5
7. DISTRIBUSI DOKUMEN.....	6
8. FORMULIR.....	7
9. REFERENSI.....	7

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKEU/UKM/2016/0800
	Prosedur Pengajuan EJM dan EJK	Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
		No. Revisi : 01
		Halaman : 4 dari 7

1. TUJUAN

- 1.1 Untuk memastikan proses pengajuan EJM dan EJK dilaksanakan dengan baik di Direktorat Keuangan.

2. RUANG LINGKUP

- 2.1 Universitas Kristen Maranatha.


3. DEFINISI

- 3.1 **EJM** : Ekuivalensi Jam Mengajar.
- 3.2 **EJK** : Ekuivalensi Jam Karyawan.






4. DOKUMEN TERKAIT

5. PROSEDUR

- 5.1 Pengajuan EJM dan EJK dilakukan oleh pihak Fakultas/Direktorat/Badan/Lembaga melalui PPD atau Stat Honor dilengkapi dengan dokumen-dokumen yang telah ditentukan berdasarkan ketentuan SK Rektor Universitas Kristen Maranatha No. 038/SK/MNJ/UKM/X/2016
- 5.2 Direktorat Keuangan memeriksa kelengkapan dokumen yang dipersyaratkan
- 5.3 Pengajuan EJM dan EJK yang sudah sesuai dan sudah disetujui oleh WR 2 akan diproses melalui sistem penggajian
- 5.4 Pengajuan EJM dan EJK yang belum memenuhi persyaratan akan dikembalikan ke pihak Fakultas/Direktorat/Badan/Lembaga yang mengajukan untuk dilengkapi kembali persyaratannya

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKEU/UKM/2016/0800
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Pengajuan EJM dan EJK	No. Revisi : 01
		Halaman : 5 dari 7

6. FLOWMAP


		STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR Pengajuan EJM dan EJK					
No.	Kegiatan	Pihak Fakultas/ Direktorat/ Badan/ Lembaga	Direktorat Keuangan	Mutu Baku			Keterangan
				Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pengajuan EJM dan EJK dilakukan oleh pihak Fakultas/Direktorat/Badan/Lembaga melalui PPD atau Stat Honor dilengkapi dengan dokumen-dokumen yang telah ditentukan berdasarkan ketentuan SK Rektor Universitas Kristen Maranatha No. 038/SK/MNU/UKM/X/2016			Prosedur EJM dan EJK		Pengajuan EJM dan EJK	
2	Direktorat Keuangan memeriksa kelengkapan dokumen yang dipersyaratkan			Pengajuan EJM dan EJK		Pengajuan EJM dan EJK Yang Telah Diperiksa	
3	Pengajuan EJM dan EJK yang sudah sesuai dan sudah disetujui oleh WR 2 akan diproses melalui sistem pengajuan			Pengajuan EJM dan EJK Yang Telah Diperiksa		Pemrosesan Pengajuan EJM dan EJK Yang Telah Diperiksa	
4	Pengajuan EJM dan EJK yang belum memenuhi persyaratan akan dikembalikan ke pihak Fakultas/Direktorat/Badan/Lembaga yang mengajukan untuk dilengkapi kembali persyaratannya			Pengajuan EJM dan EJK Yang Telah Diperiksa		Pengembalian Pengajuan EJM dan EJK Yang Telah Diperiksa	

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKEU/UKM/2016/0800
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Pengajuan EJM dan EJK	No. Revisi : 01
		Halaman : 6 dari 7

7. DISTRIBUSI DOKUMEN

Tabel daftar distribusi dokumen ke seluruh unit kerja akademik dan non-akademik

	DAFTAR DISTRIBUSI DOKUMEN					Disiapkan Oleh:	Diperiksa Oleh:	Disahkan Oleh:
Fakultas/Prgram Studi/Direktorat/Badan/Lembaga/Unit	Dokumen					IK dan Formulir		
	Kebijakan Mutu	Standar Mutu	Manual Mutu	Prosedur				
Rektorat	✓	✓	✓	✓				
Fakultas Kedokteran	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi Pendidikan Dokter	✓	✓	✓	✓			✓	
Fakultas Teknik	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Teknik Sipil	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Teknik Elektro	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Teknik Industri	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Sistem Komputer	✓	✓	✓	✓			✓	
Fakultas Psikologi	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Psikologi	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-2 Psikologi	✓	✓	✓	✓			✓	
Fakultas Sastra	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Sastra Inggris	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Sastra Jepang	✓	✓	✓	✓			✓	
Ketua Program Studi S-1 Sastra China	✓	✓	✓	✓			✓	
Ketua Program Studi D-III Bahasa Inggris	✓	✓	✓	✓			✓	
Ketua Program Studi D-III Bahasa Mandarin	✓	✓	✓	✓			✓	
Fakultas Ekonomi	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Akuntansi	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Manajemen	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-2 Akuntansi	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-2 Manajemen	✓	✓	✓	✓			✓	
Fakultas Seni Rupa dan Desain	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi D-III Seni Rupa dan Desain	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Seni Rupa Murni	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Desain Komunikasi Visual	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Desain Interior	✓	✓	✓	✓			✓	
Fakultas Teknologi Informasi	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi D-III Teknik Informatika	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Teknik Informatika	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Sistem Informasi	✓	✓	✓	✓			✓	
Fakultas Hukum	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Ilmu Hukum	✓	✓	✓	✓			✓	
Fakultas Kedokteran Gigi	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Studi S-1 Pendidikan Dokter Gigi	✓	✓	✓	✓			✓	
Program Pendidikan Profesi Dokter Gigi	✓	✓	✓	✓			✓	
Badan Pelayanan Kerohanian (BPK)	✓	✓	✓	✓			✓	
Badan Pengkajian dan Pengembangan Kepemimpinan Universitas	✓	✓	✓	✓			✓	
Badan Perencanaan, Pemantauan, dan Jaminan Mutu	✓	✓	✓	✓			✓	
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM)	✓	✓	✓	✓			✓	
Lembaga Edukasi	✓	✓	✓	✓			✓	
Direktorat Akademik	✓	✓	✓	✓			✓	
Perpustakaan Pusat	✓	✓	✓	✓			✓	
Direktorat Keuangan	✓	✓	✓	✓			✓	
Sekretariat Rektorat dan Administrasi Umum	✓	✓	✓	✓			✓	
Direktorat Layanan Teknologi Informasi	✓	✓	✓	✓			✓	
Direktorat Komunikasi dan Informasi	✓	✓	✓	✓			✓	
Direktorat Kemahasiswaan	✓	✓	✓	✓			✓	
Direktorat Kerjasama dan Alumni	✓	✓	✓	✓			✓	
Direktorat Sumber Daya dan Pengembangan Insani (SDPI)	✓	✓	✓	✓			✓	
Direktorat Pengelolaan Sarana dan Prasarana	✓	✓	✓	✓			✓	

	Universitas Kristen Maranatha	No Dokumen : SOP/DKEU/UKM/2016/0800
		Tanggal Terbit : 20 Juni 2016
	Prosedur Pengajuan EJM dan EJK	No. Revisi : 01
		Halaman : 7 dari 7

8. FORMULIR

9. REFERENSI